

Séance ordinaire du conseil municipal de l'Isle-aux-Coudres, tenue le 9 mars 2015, à 19h30, au lieu ordinaire des séances, sous la présidence du maire Dominic Tremblay et des conseillers suivants :

Violette Bouchard
Patrice Desgagnés

Ginette Claude
Céline Dufour

Tous membres du conseil et formant quorum.

Le conseiller Viateur Tremblay a avisé de son absence.
La conseillère Noëlle-Ange Harvey est absente.

ORDRE DU JOUR DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 9 MARS 2015

1. Adoption de l'ordre du jour du 9 mars 2015 ;
2. Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 9 février 2015 ;
3. Adoption des comptes payés et à payer du mois de février 2015 de la municipalité de l'Isle-aux-Coudres au montant de 103 044.07\$;

ADMINISTRATION

4. Adoption du règlement #2015-07, règlement sur la qualité de vie, abrogeant et remplaçant le règlement #2012-15;
5. Prix de vente au mètre carré des terrains municipaux;
6. Formation concernant les attestations de conformité;
7. Formation sur le suivi de la planification stratégique;
8. Mandat pour préparer notre programmation TECQ;
9. Inscription de la directrice générale au congrès de l'ADMQ;
10. Dépôt du règlement 153-14, de la MRC de Charlevoix;

LOISIRS / CULTURE / PATRIMOINE/ TOURISME / COMMUNICATIONS

11. Demande d'aide financière au Pacte rural de la MRC de Charlevoix pour nos projets d'amélioration des infrastructures et équipements en loisirs;
12. Nom de la halte-multifonctionnelle;
13. Achat de 3 luminaires et de 3 poteaux avec fixations pour l'éclairage du Quai de St-Louis;
14. Invitation au souper bénéfice de la Fête des Saveurs 2015 du 27 mars;
15. Traduction anglaise et espagnole des textes du circuit patrimonial;
16. Dépôt du document de la rencontre Réseau Charlevoix;

EDUCATION / FAMILLE

17. Invitation du Club des Aînés FADOQ Les insulaires de l'Isle-aux-Coudres à signer un contrat social;
18. Appui au CPE du Soleil à la Lune à leur demande d'aide financière au Pacte Rural de la MRC de Charlevoix pour l'installation du gazon synthétique à la garderie l'Arc en ciel;
19. Dépôt d'une résolution de la Corporation Restons Chez Nous;
20. Contribution financière au projet de Fondation Campus Charlevoix;

TRANSPORT / VOIRIE / TRAVAUX PUBLICS

21. Réparation de la toiture de l'édifice municipal;
22. Formation sur la signalisation des travaux routiers;
23. Demande d'appui à la semaine de sensibilisation à la sécurité ferroviaire;

24. Appels d'offres pour la construction du garage isolé à l'intérieur de l'entrepôt municipal;

AQUEDUC / ÉGOUT / INCENDIE

25. Paiement de la retenue sur les travaux de modification au poste de pompage PP-5;

26. Dépôt de l'attestation du bon état des conduites d'eau potable et d'eaux usées;

INCENDIE / SÉCURITÉ CIVILE

27. Inscription de nos pompiers à la formation Pompier 1 avec Éduc Expert et Baie Saint-Paul;

28. Inscription du chef pompier au congrès annuel de l'ACSIQ;

URBANISME

29. Avis de motion pour la modification du règlement de zonage #2009-08 visant à autoriser les maisons de location et l'aménagement d'une halte multifonctionnelle dans la zone H-01;

30. Adoption du premier projet de règlement #2015-06 règlement modifiant le règlement de zonage dans le but d'inclure les résidences de tourisme et une halte multifonctionnelle dans la zone H-01;

31. Demande de modification au zonage de Tourbière Pearl pour le lot701;

VARIA

A) Demande du journal l'Hebdo de faire l'achat d'un bandeau pour la soirée de la Reine des Reines de Charlevoix;

32. Rencontres et représentations;

33. Période de questions;

34. Levée de la séance.

#2015-03-50 Adoption de l'ordre du jour du 9 mars 2015

Il est proposé par le conseiller Patrice Desgagnés et résolu à l'unanimité des conseillers d'adopter l'ordre du jour du 9 mars 2015 en retirant le point 20, en ajoutant un point B au varia soit le dépôt du compte-rendu de la rencontre du comité de recommandation de la halte-multifonctionnelle et en gardant le varia ouvert.

#2014-03-51 Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire 9 février 2015

Il est proposé par la conseillère Violette Bouchard et résolu à l'unanimité des conseillers d'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 9 février 2015.

#2015-03-52 Adoption des comptes payés et à payer du mois de février 2015 de la municipalité de l'Isle-aux-Coudres au montant de 103 044.07\$

Il est proposé par le conseiller Patrice Desgagnés et résolu à l'unanimité des conseillers d'adopter les comptes payés et à payer du mois de février 2015 de la municipalité de l'Isle-aux-Coudres au montant de 103 044.07\$.

MUNICIPALITÉ DE L'ISLE-AUX-COUDRES

COMPTES PAYÉS FEVRIER 2015	
Masse salariale	12 483.78 \$
Dominic Tremblay (salaire du maire)	951.05 \$
Ministère Revenu (CNT, FSS 2014)	370.51 \$
9101-3243 Québec Inc. (dec. #2 côte à Picoté)	5 632.58 \$
Club des Aînés la FADOQ (Criée 2015)	125.00 \$

Course d'Accélération Motoneige	500.00 \$
Commission Scolaire de Charlevoix (ligue de sécurité routière)	50.00 \$
Unité Pastorale de Charlevoix	225.00 \$
La Grande Traversée Casino de Charlevoix (don)	500.00 \$
Coop Fédérée	1 194.58 \$
Bell Mobilité	97.89 \$
Pétroles Irving	314.05 \$
Hydro Québec	5 949.71 \$
Visa Desjardins (frais de poste)	496.98 \$
Revenu Canada (remises Février 2015)	2 296.54 \$
Revenu Québec (remises février 2015)	5 943.20 \$
SOUS-TOTAL :	37 130.87 \$
COMPTES PAYÉS RÉSEAU D'AQUEDUC	
Bell Canada	85.46 \$
Hydro Québec	9 527.99 \$
SOUS-TOTAL :	9 613.45 \$
COMPTES PAYÉS RÉSEAU D'ÉGOUT	
Hydro Québec	1 665.40 \$
SOUS-TOTAL :	1 665.40 \$
COMPTES À PAYER	
9101-3243 Québec Inc. (contrat déneigement)	27 341.06 \$
Alimentation BONICHOIX	10.40 \$
Association Touristique de Charlevoix	4 789.35 \$
Atelier Zig Zag (vêtements travail voirie)	139.09 \$
Aubé Anctil Pichette & Ass.	6 898.50 \$
Autobus Marcel Harvey (transport adapté)	2 155.78 \$
Bureauthèque Pro (photocopies)	204.04 \$
Aréo-Feu (équipement incendie)	341.90 \$
Communication Charlevoix (téléavertisseurs février 2015)	440.18 \$
Coup de Pouce (réabonnement bibliothèque)	22.94 \$
Décormag (réabonnement revue bibliothèque)	17.25 \$
Excavation de l'Isle (entrepôt municipal)	163.84 \$
Énergie et Ressources naturelles Québec	28.00 \$
Garage D.L. Enr.	305.90 \$
Garage Jean-Claude Simard	21.81 \$
Industrie Canada (licence radiocommunication)	352.00 \$
L'Arsenal (équipements pompier)	1 629.19 \$
Lynda Tremblay (ménage édifice municipal)	1 341.67 \$

Martin Tremblay (locations janvier et février)	572.00 \$
Maxi Métal (camion service incendie)	354.74 \$
MRC Charlevoix	28.10 \$
Pierre Bouchard (contrat piste ski fond)	1 833.33 \$
Promotion AT (produits nettoyage)	159.66 \$
Quincaillerie Castonguay	19.64 \$
Quincaillerie Dufour	373.23 \$
Tremblay Bois Mignault Lemay	608.57 \$
S. Côté Électrique Inc.	1 704.51 \$
Valère d'Anjou (café)	66.00 \$
SOUS-TOTAL :	51 922.68 \$
COMPTES À PAYER RÉSEAU AQUEDUC ET EGOUT	
Environex	283.61 \$
Coair Inc.	1 480.73 \$
Transport R.J. Tremblay	118.49 \$
Franco Moteurs Électriques	172.46 \$
Lumco	609.73 \$
Quincaillerie Dufour	46.65 \$
SOUS-TOTAL :	2 711.67 \$
TOTAL :	103 044.07 \$

ADMINISTRATION

#2015-03-53 Adoption du règlement #2015-07, règlement sur la qualité de vie, abrogeant et remplaçant le règlement #2012-15

Il est proposé par la conseillère Violette Bouchard et résolu à l'unanimité des conseillers d'adopter le règlement #2015-07 règlement sur la qualité de vie abrogeant et remplaçant le règlement #2012-15.

RÈGLEMENT NUMÉRO #2015-07

RÈGLEMENT #2015-07, RÈGLEMENT SUR LA QUALITÉ DE VIE, ABROGEANT ET REMPLAÇANT LE RÈGLEMENT 2012-15

Séance ordinaire du conseil municipal de l'Isle-aux-Coudres, tenue le 9 mars 2015, à 19h30, au lieu ordinaire des séances, sous la présidence du maire Dominic Tremblay et des conseillers suivants :

Violette Bouchard
Patrice Desagnés

Ginette Claude
Céline Dufour

Tous membres du conseil et formant quorum.

Le conseiller Viateur Tremblay a avisé de son absence.
La conseillère Noëlle-Ange Harvey est absente.

Considérant que la municipalité de l'Isle-aux-Coudres a adopté le règlement #2012-15, RÈGLEMENT SUR LA QUALITÉ DE VIE et qu'il y a lieu de modifier ce règlement dans le but d'y introduire l'interdiction de nourrir les animaux sauvages ;

Considérant qu'avis de motion du présent règlement a dûment été donné par le conseiller Patrice Desgagnés lors de la séance ordinaire du conseil municipal tenue le 9 février 2015;

Considérant que chacun des membres du conseil a reçu copie du présent règlement dans les délais prescrits par la loi, qu'il déclare l'avoir lu et renonce à sa lecture ;

En conséquence de ce qui précède, il est proposé par la conseillère Violette Bouchard et résolu à l'unanimité des conseillers d'adopter le règlement #2015-07 RÈGLEMENT SUR LA QUALITÉ DE VIE, ABROGEANT ET REMPLAÇANT LE RÈGLEMENT #2012-15

**RÈGLEMENT #2015-07
RÈGLEMENT SUR LA QUALITÉ DE VIE, ABROGEANT
ET REMPLAÇANT LE RÈGLEMENT #2012-15**

ARTICLE -1- PRÉAMBULE

Le préambule du présent règlement en fait parti intégrante comme s'il y était ici au long reproduit.

ARTICLE -2- NUMÉRO ET TITRE

Le présent porte le #2015-07 et s'intitule «Règlement sur la qualité de vie, abrogeant et remplaçant le règlement #2012-15»

ARTICLE -3 -TERMINOLOGIE

Pour l'interprétation du présent règlement, à moins de déclaration contraire, expresse ou résultant du contexte de la disposition, les expressions, termes et mots suivants ont, dans le présent règlement, le sens et l'application que leur attribue le présent chapitre:

3.1 Agent de la paix

Tout membre de la Sûreté du Québec responsable de l'application du présent règlement dans le cadre de sa mission et plus précisément en ce qui a trait au maintien de la paix, de l'ordre et de la sécurité publique.

3.2 Aire privée à caractère public

Signifie les stationnements et les aires communes d'un commerce, d'un édifice public, d'un édifice à logement.

3.3 Animal de compagnie

Un animal qui vit auprès de l'homme pour l'aider ou le distraire et dont l'espèce est, depuis longtemps, apprivoisée. De façon non limitative, sont considérés comme animaux de compagnie, les chats, les chiens, les oiseaux.

3.4 Animal dangereux

Tout animal qui tente de mordre ou d'attaquer, qui mord ou attaque, qui commet un geste susceptible de porter atteinte à la sécurité d'une personne ou d'un animal ou qui agit de manière à laisser soupçonner qu'il souffre de la rage.

3.5 Animal errant

Tout animal autre qu'un chat errant domestique qui n'est pas en laisse, qui n'est pas accompagné d'une personne capable de le maîtriser et qui n'est pas sur le terrain de son propriétaire.

3.6 Animal de ferme

Un animal que l'on retrouve habituellement sur une exploitation agricole. De façon non limitative, sont considérés comme animaux de ferme, les

bêtes à cornes (bovin, ovin, caprin), les porcs, les lapins, les volailles (coq, poule, canard, oie, dindon).

3.7 Animal sauvage

Tout animal vivant à l'état sauvage et dont la responsabilité d'aménagement et de surveillance relève du Service de la Faune, Être vivant qui vit ordinairement en liberté dans la nature et qui n'appartient pas à l'expérience familière de l'homme.

3.8 Animal vacciné

Tout animal vacciné contre la rage.

3.9 Artisans

Personne qui fabrique elle-même les produits d'artisanat mis en vente.

3.10 Autorité compétente

Le directeur de la municipalité ou son représentant, un agent de la paix, ainsi que tout représentant d'une entreprise externe, dont les services sont retenus par le conseil pour faire respecter les dispositions du présent règlement (SPCA)

3.11 Bruit

Tout son ou ensemble de sons produits par des vibrations, harmonieux ou non, perceptible par l'ouïe.

3.12 Cantine mobile

Un véhicule équipé pour contenir, vendre et livrer des aliments divers préalablement préparés sur les chemins, places, stationnements, commerces, industries, usines, chantiers, garages ou autres lieux similaires.

3.13 Chat errant domestique

Chat stérilisé, vacciné et qui porte une licence émise par la municipalité en vertu du présent règlement ou qui est muni d'une micro-puce et dont l'information rattaché à la micro-puce permet de vérifier le numéro de licence émise pour le chat.

3.14 Chatterie, Chenil, Lapinerie

Établissement qui pratique l'élevage, la vente et le gardiennage des chats, chiens et lapins.

3.15 Chien d'attaque

Chien qui sert au gardiennage et attaque, à vue, un intrus.

3.16 Chien hybride

Chien résultant d'un croisement entre un chien et un loup.

3.17 Colporteur (vendeur itinérant)

Toute personne, oeuvrant pour son propre compte ou pour le compte d'une autre personne, d'un organisme ou d'une personne morale, et qui porte elle-même ou transporte avec elle des objets, effets ou marchandises avec l'intention de les vendre aux personnes ainsi sollicitées de résidence en résidence sur le territoire de la Municipalité; la définition s'étend également à la notion de vente de services de quelque nature que ce soit aux personnes ainsi sollicitées de résidence en résidence sur le territoire de la Municipalité. De façon non limitative, sont considérés être de la vente de services : assurances, entretien paysager, rénovation domiciliaire, chauffage, isolation, ramonage de cheminée, abattage d'arbres.

3.18 Conseil

Conseil municipal de la Municipalité de l'Isle-aux-Coudres

3.19 Directeur

Le directeur général de la Municipalité de l'Isle-aux-Coudres ou son représentant du Service des Travaux Publics qu'il désigne à l'aide d'un document écrit en ce sens, signé par le directeur.

3.20 Entraver

Gêner, embarrasser dans ses mouvements ou ses actes de façon à créer un empêchement ou un inconfort à quelqu'un ou à quelque chose.

3.21 Entrepreneur

Toute personne, morale ou physique, effectuant des opérations de déblaiement ou de déneigement de cours, de stationnements et terrains privés pour le compte d'un propriétaire ou occupant résidentiel, commercial, industriel ou institutionnel; comprend également tout employé de cet entrepreneur;

3.22 Flâner

Le fait de se promener sans but, rôder, se tenir immobile, au hasard, sans se presser, de façon à nuire, gêner, perturber la libre circulation des personnes ou des véhicules routiers, ou empêcher ou nuire au libre usage d'un bien public ou lieu public.

3.23 Gardien

Propriétaire d'un animal, personne qui en a la garde ou l'accompagne, personne qui a obtenu une licence tel que prévu au présent règlement ou le propriétaire, l'occupant, le locataire de l'immeuble ou du logement où vit l'animal. Dans le cas où le gardien est une personne mineure, le père, la mère, le tuteur ou le répondant de celle-ci est réputé gardien.

3.24 Jour

Selon le contexte de la description réglementaire :

Période de la journée comprise en 7 h et 22 h exclusivement, du lundi au vendredi et, entre 9 h et 22 h exclusivement, le samedi, dimanche et les jours fériés, heure locale en vigueur. Le mot « jour » représente une période continue de vingt-quatre (24) heures de jour de calendrier.

3.25 Lieu public

Comprend non limitativement, une place publique, un parc public, un endroit ouvert au public incluant un trottoir, une piste cyclable, une descente de bateau, un quai, une rue, une ruelle, une place ou un carré, un parc, un espace vert, un espace extérieur aménagé pour une activité sportive ou de loisir propriété de la Municipalité ou loué par elle ou dont elle en a l'administration, un stationnement, tout bâtiment et immeuble ainsi que le terrain sur lequel ils sont implantés, propriétés de la Municipalité, loués ou gérés en partenariat avec elle et destinées à offrir des services de loisir, de culture, d'éducation ou d'administration. Sont aussi considérés comme lieux publics les cours d'eau et plans d'eau municipaux.

3.25.1 Nourrissage

Intervention humaine ou mécanique dans le but de nourrir les animaux sauvages.

3.26 Nuit

Période de la journée non comprise dans la définition de « jour ».

3.27 Objet

Désigne tout bien susceptible de vente dans le cours normal du commerce.

3.28 Occupant

Le propriétaire occupant, le locataire ou occupant à tout autre titre de tout ou partie d'immeuble, construit ou non, situé sur le territoire de la Municipalité;

3.29 Officier

Tout fonctionnaire municipal, employé ou sous-traitant engagé par la Municipalité à l'exclusion des membres du conseil.

3.30 Parc

Signifie les parcs situés sur le territoire de la Municipalité de l'Isle-aux-Coudres et qui sont sous sa juridiction et comprend tous les espaces publics gazonnés ou non, où le public a accès à des fins de repos, de détente, de jeu

ou de sport, ou pour toute autre fin similaire, mais ne comprend pas les rues, les chemins, les trottoirs, les ruelles, les pistes cyclable, et autres endroits dédiés à la circulation de véhicules.

3.30.1 Plan d'eau

Tout lac, rivière ou ruisseau situés sur le territoire de la municipalité.

3.31 Produits d'artisanat

Les produits d'artisanat étant ceux reliés à des métiers d'art c'est-à-dire à la production d'oeuvres originales uniques ou en multiples exemplaires destinés à une fonction utilitaire, décorative, ou d'expression et exprimés par l'exercice d'un métier relié à la transformation du bois, du cuir, des textiles, des métaux, des silicates ou de toute autre matière. Cette catégorie exclue spécifiquement les produits reliés aux arts visuels (notamment ceux reliés à la peinture) ainsi qu'à ceux de la littérature.

3.32 Propriétaire

Le propriétaire d'un immeuble tel qu'inscrit au rôle d'évaluation foncière de la Municipalité en vigueur.

3.33 Roulotte de restauration rapide

Un véhicule équipé pour préparer sur place, contenir et vendre sur place des aliments divers relevant de la restauration communément appelée rapide.

3.34 Refuge

Établissement de la Société pour la Prévention de la Cruauté envers les Animaux (SPCA) situé au 584, chemin Vallée, la Malbaie, Qc G5A 1C6.

3.35 Rue

Signifie les rues, les chemins, les trottoirs, les ruelles, les pistes cyclables, et autres endroits dédiés à la circulation piétonnière ou de véhicules situés sur le territoire de la Municipalité de l'Isle-aux-Coudres et dont l'entretien est à sa charge

3.36 Stationnement

Désigne une aire où les véhicules motorisés sont garés; cette aire est immédiatement contiguë à la voie publique;

3.37 Système d'alarme

Tout mécanisme déclenchant automatiquement à l'occasion d'une intrusion, d'une effraction ou d'un incendie dans un immeuble ou bâtiment ou un véhicule motorisé, un dispositif susceptible d'alerter le public, le service de la police ou celui de la sécurité incendie.

3.38 Unité d'occupation

Un logement ou un établissement commercial, industriel ou institutionnel.

3.39 Véhicule hors route

Véhicule motorisé conçu pour la conduite sportive en dehors d'un chemin public tel que motoneige, moto-cross ou véhicule tout terrain à deux, trois ou quatre roues.

3.40 Vente de garage

Désigne la vente d'objets utilisés ou acquis pour être utilisés à des fins domestiques par les occupants de l'habitation où ils sont exposés ou mis en vente.

3.41 Véhicule

Un véhicule automobile, un véhicule de commerce, un véhicule de promenade, un véhicule-outil, un véhicule lourd ou un véhicule routier au sens du Code de la sécurité routière (L.R.Q., chapitre C-24.2) ainsi qu'une motoneige, un véhicule tout terrain motorisé ou tout autre véhicule motorisé destinés à circuler en dehors des chemins publics au sens de la Loi sur les véhicules hors route (L.R.Q., Chapitre V-1.2);

3.42 Véhicule lourd

Un véhicule lourd au sens du Code de la sécurité routière.

3.43 Moteur

Un moteur à combustion.

3.44 Municipalité

Signifie la Municipalité de l'Isle-aux-Coudres

Pour l'interprétation de tout autre mot ou expression, à moins que le contexte indique un sens différent, se référer au sens commun du dictionnaire.

SECTION 1 – SÉCURITÉ, PAIX ET BON ORDRE

ARTICLE - 4 – INFRACTION- GÉNÉRALE

Constitue une nuisance et une infraction et est prohibé :

4.1 Troubler la paix

Le fait de troubler la paix ou l'ordre de quelque façon que ce soit, dans un lieu public.

4.2 Ivresse / drogue – lieu public

Le fait d'être trouvé ivre ou sous l'influence de drogue dans un lieu public.

4.3 Possession ou consommation de boisson alcoolisée – lieu public

Le fait d'avoir en sa possession un contenant de boissons alcoolisées dont l'ouverture n'est pas scellée, ou de consommer une boisson alcoolisée dans un lieu public, sauf sur le site d'un événement ayant obtenu au préalable, une autorisation de la Municipalité et un permis émis par l'entité gouvernementale responsable.

4.4 Molester / refus d'obtempérer

Le fait d'insulter, de molester, de refuser d'obtempérer à un ordre ou une consigne donné par un agent de la paix ou un officier municipal dans l'exercice de ses fonctions ou de le gêner ou de lui nuire dans l'accomplissement de ses fonctions.

4.5 Projectiles

Le fait de lancer des pierres, des bouteilles ou tout autre projectile.

4.6 Obstruction de circulation

Le fait d'obstruer ou de gêner le passage des piétons ou des véhicules routiers, de quelque manière que ce soit, dans un lieu public.

4.7 Périmètre de sécurité

Le fait de franchir ou de se trouver à l'intérieur d'un périmètre de sécurité établi à l'aide d'une signalisation appropriée (ruban, indicateur, barrière, etc.) par l'autorité compétente à moins d'y être expressément autorisé.

4.8 Incommoder / Insulter – passants

Le fait d'incommoder, d'importuner ou d'insulter sur un lieu public par son langage ou autrement, les passants, les gens, un agent de la paix, un inspecteur municipal ou toutes autres personnes chargées de l'application de la réglementation municipale dans l'exercice de ses fonctions.

4.9 Spectacle brutal, dépravé, attroupement désordonné

Le fait de participer à un spectacle brutal ou dépravé ou à tout attroupement trouble ou réunion désordonnée.

4.10 Sonner ou frapper

Le fait de sonner ou frapper à la porte, à la fenêtre ou à toute autre partie d'un endroit privé, sans excuse raisonnable

4.11 Manifestation, parade, etc.

Le fait d'organiser, de diriger ou de participer à une manifestation, une parade, une marche ou une course regroupant plus de 15 participants dans un endroit

public sans avoir préalablement obtenu un permis de la Municipalité de l'Isle-aux-Coudres.

Le conseil peut, par voie de résolution, émettre un permis autorisant la tenue d'une activité, aux conditions suivantes :

1. le demandeur aura préalablement présenté au service de police desservant la Municipalité de l'Isle-aux-Coudres, un plan détaillé de l'activité et des mesures de sécurité qu'il entend mettre en place ;
2. si la Sûreté du Québec le juge nécessaire, la présence policière sera sur place lors de la tenue de l'événement.

La municipalité peut consulter, au besoin, le directeur de poste de la Sûreté du Québec, ou son remplaçant, quand aux mesures de sécurité requises pour la tenue de l'événement, et ce avant la délivrance du permis.

Les cortèges funéraires et les mariages sont exemptés d'obtenir un tel permis.

4.12 Présence- école

Le fait de se trouver sur le terrain d'une école du lundi au vendredi entre 7h00 et 17h00 sans motif raisonnable.

4.13 Présence- parc

Le fait de se trouver dans un parc ou sur le terrain d'une école aux heures où une signalisation indique une interdiction.

Le conseil peut, par voie de résolution, émettre un permis pour un événement spécifique, aux conditions suivantes :

1. la personne ou l'organisme responsable de l'organisation de l'événement doit s'identifier, ainsi que la journée, l'heure, la durée et le lieu de l'événement
2. le demandeur aura préalablement présenté à la Municipalité de l'Isle-aux-Coudres, un plan détaillé de l'événement et des mesures de sécurité qu'il entend mettre en place ;
3. le représentant de la municipalité concerné aura validé les mesures de sécurité envisagées par le demandeur ;
4. si la Sûreté du Québec le juge nécessaire, la présence policière sera sur place lors de la tenue de l'événement.

4.14 Troubler une assemblée

Le fait d'empêcher la tenue d'une assemblée ou d'en troubler le déroulement.

4.15 Fausse alarme

Le fait de déclencher volontairement une fausse alarme et provoquer la venue inutile de pompier, policier ou d'un autre service public.

4.16 Refus de quitter

Le fait de refuser de quitter, sans raison légitime un endroit public ou privé à caractère public, lorsqu'elle est sommée par la personne qui y réside, qui en a la surveillance ou par une personne à l'emploi de la Municipalité, ou par un agent de la paix.

4.17 Mannequin – effigie

Le fait de brûler un mannequin ou une effigie dans un lieu public.

4.18 Signalisation – réflecteur et autre

Le fait de déplacer ou d'endommager un réflecteur, un cône, une balise ou une lumière, placé sur un lieu public pour prévenir un danger ou dévier la circulation.

4.19 Coucher/loger, mendier/flâner

Le fait de se coucher, de se loger, de mendier ou de flâner dans un endroit public ou une aire privée à caractère public.

4.20 Besoins naturels

Le fait de satisfaire à quelques besoins naturels (uriner, etc.) dans un endroit public ou dans une aire privée à caractère public, sauf aux endroits spécifiquement aménagés à cette fin.

4.21 Graffiti

Le fait de dessiner, peindre ou autrement marquer les biens de propriété publique.

4.22 Arme blanche

Le fait de se trouver dans un endroit public ou une aire privée à caractère public en ayant sur soi sans excuse raisonnable, un couteau, une machette, un bâton ou toute autre arme blanche. L'autodéfense ne constitue pas une excuse raisonnable.

4.23 Arme à feu

Le fait de faire usage d'une arme à feu, d'une arme à air comprimé, d'un arc, d'une arbalète à moins de 150 mètres de toute maison, bâtiment ou édifice.

4.24 Feu- Lieu public

Le fait d'allumer ou de maintenir allumé un feu dans un endroit public non autorisé et sans permis.

Le conseil peut, par voie de résolution, émettre un permis autorisant un feu pour un événement spécifique, aux conditions suivantes :

1. La personne ou l'organisme responsable de l'organisation du feu doit s'identifier, ainsi que la journée, l'heure, la durée et le lieu du feu;
2. Le lieu doit être à moins de 50 mètres de tout bâtiment et à au moins 200 mètres de toute usine ou entrepôt d'explosifs, de produits chimiques, d'essence ou tout autre produit inflammable et de tout poste d'essence et de station-service;
3. La présence d'une personne compétente est requise tout au long de l'organisation du feu, du feu lui-même et lors de son extinction;
4. L'équipement nécessaire pour prévenir tout danger d'incendie doit être sur les lieux;
5. Le feu et les cendres doivent être complètement éteints à la fin;
6. Une preuve d'assurance responsabilité civile pour garantir le paiement de tout dommage que le feu peut causer à une ou plusieurs personnes ou à des biens et qui résulte d'actes posés par le bénéficiaire du permis, ses agents, ses employés ou ses entrepreneurs doit être en vigueur;
7. Une demande écrite démontrant que l'ensemble des exigences prévues par le présent article sont respectées doit être déposée à la Municipalité et ce, au moins 14 jours avant la date projetée de l'événement;
8. Le chef pompier de la Municipalité doit valider les mesures de sécurité proposées par le demandeur.

4.25 Feu - Lieu privé

Le fait d'allumer ou de maintenir allumé un feu sans permis sauf s'il s'agit d'un feu de bois dans un foyer conçu à cet effet et d'un feu de grève d'un diamètre maximal d'un mètre et d'une hauteur maximale de flamme d'un mètre cinquante..

Le chef pompier est autorisé à émettre un permis aux conditions suivantes :

1. La personne ou l'organisme responsable de l'organisation du feu doit s'identifier, ainsi que la journée, l'heure, la durée et le lieu du feu;

2. Le lieu doit être à moins de 10 mètres de tout bâtiment et à au moins 200 mètres de toute usine ou entrepôt d'explosifs, de produits chimiques, d'essence ou tout autre produit inflammable et de tout poste d'essence et de station-service;

3. L'équipement nécessaire pour prévenir tout danger d'incendie doit être sur les lieux;

4. Le feu et les cendres doivent être complètement éteints à la fin;

4.26 Feux d'artifices

Le fait de faire usage ou de permettre qu'il soit fait usage de pétards ou de feux d'artifice à l'intérieur du périmètre urbain (sauf pour événement à caractère public).

Le directeur du service des incendies, peut autoriser l'utilisation de feux d'artifices pour un événement spécifique, aux conditions suivantes :

1. La personne ou l'organisme responsable de l'organisation du feu doit s'identifier, ainsi que la journée, l'heure, la durée et le lieu du feu;

2. Le lieu doit être à moins de 50 mètres de tout bâtiment et à au moins 200 mètres de toute usine ou entrepôt d'explosifs, de produits chimiques, d'essence ou tout autre produit inflammable et de tout poste d'essence et de station-service;

3. L'équipement nécessaire pour prévenir tout danger d'incendie doit être sur les lieux;

4. Les dispositions applicables de la Loi sur les explosifs doivent être respectées;

5. Une preuve d'assurance responsabilité civile pour garantir le paiement de tout dommage que le feu peut causer à une ou plusieurs personnes ou à des biens et qui résulte d'actes posés par le bénéficiaire du permis, ses agents, ses employés ou ses entrepreneurs doit être en vigueur;

4.27 Jeu-Chaussée

Le fait de faire ou de participer à un jeu ou une activité sur la chaussée.

Le conseil peut, par voie de résolution, émettre un permis autorisant un événement spécifique, aux conditions suivantes :

1. Le demandeur aura préalablement présenté à la Municipalité, un plan détaillé de l'activité et des mesures de sécurité qu'il entend mettre en place, considérant que la présence permanente d'un policier sera une mesure très exceptionnelle;

2. Le représentant du service des loisirs concerné aura validé les mesures de sécurité envisagées par le demandeur.

4.28 Jeu- aire privée

Le fait de faire ou de participer à un jeu ou à une activité dans une aire privée à caractère public sans l'autorisation expresse du propriétaire ou de son représentant.

ARTICLE - 5 – INFRACTION- BRUIT

Constitue une nuisance et est prohibé l'émission de tout bruit qui trouble la paix et la tranquillité du voisinage :

a. Bruit - général

Le fait de faire ou de provoquer ou d'inciter à faire, de quelque façon que ce soit, du bruit susceptible de troubler la paix et le bien-être du voisinage

b. Interdictions

Est susceptible de troubler la paix et la tranquillité du voisinage, l'émission de tout bruit occasionné par :

1. L'utilisation d'un appareil sonore, d'un instrument de musique, d'un appareil amplificateur de la voix ou des sons qu'il soit situé à l'extérieur d'un bâtiment où qu'il soit installé ou utilisé à l'extérieur;

2. L'utilisation d'un sifflet, d'une sirène;
3. Le déclenchement sans raison d'un système d'alarme d'un immeuble ou d'un véhicule;
4. Par un système d'échappement défectueux ou modifié sur un véhicule;
5. Par le frottement accéléré ou le dérapage de pneus sur la chaussée;
6. Par un démarrage ou une accélération rapide d'un véhicule;
7. Par l'application brutale et injustifiée des freins d'un véhicule;
8. Par le fait de faire tourner le moteur à un régime supérieur à celui prévu lorsque l'embrayage est au neutre;
9. Par l'usage du klaxon inutilement ou de manière excessive (sauf lors de défilé à travers les rues de nouveaux mariés);
10. Par le volume excessif du système de son;
11. Par le fait d'émettre ou de permettre, à l'extérieur comme à l'intérieur d'un édifice, la production de spectacle ou la diffusion de musique dont les sons peuvent être entendus au-delà d'un rayon de 50 mètres à partir du lieu d'où provient le bruit, sauf pour le cas d'activités et d'événements spéciaux autorisés ou organisés par la Municipalité;
12. Par l'utilisation d'une tondeuse à gazon, d'une scie à chaîne ou d'un souffleur à neige entre 22h00 6h30;
13. Par le fait de causer du bruit susceptible de troubler la paix et le bien-être du voisinage en exécutant entre 22h00 et 7h00 des travaux de construction, de démolition ou de réparation d'un bâtiment ou d'un véhicule, sauf s'il s'agit de travaux d'urgence visant à sauvegarder la sécurité des lieux ou des personnes;
14. Par des travaux, activités ou opérations à caractère privé, commercial, industriel ou autres;

ARTICLE 6 – EXCEPTION

Le bruit émanant des activités suivantes, s'il n'est ni abusif, ni excessif, ne constitue pas une nuisance au sens du présent règlement :

1. Les activités communautaires ou publiques tenues dans un lieu public et pré-autorisées par le Conseil municipal;
2. La circulation aéronautique, routière, nautique ou ferroviaire, et les opérations qui y sont reliées;
3. Les travaux d'utilité publique, notamment, le déblaiement de la neige, la collecte des déchets, l'émondage des arbres et le nettoyage des rues;
4. Les opérations et les travaux d'urgence nécessaires pour assurer la santé et la sécurité du public;
5. Les travaux agricoles effectués avec du matériel, des appareils ou des dispositifs servant aux semailles, aux traitements ou à la moisson, pourvu que ces travaux s'effectuent entre 6h00 et 22h00.

ARTICLE 7 – DÉROGATIONS ACCORDÉES PAR LE CONSEIL

7.1 Demande faite au conseil

Malgré toute autre disposition du présent règlement, toute personne est autorisée à déposer devant le Conseil une demande de dérogation relativement à l'une ou l'autre des dispositions de la présente section portant sur l'émission de

sons et de vibrations qui pourrait l'exposer à des poursuites judiciaires. Le conseil peut, par l'adoption d'une résolution à cet effet, refuser la dérogation, l'accorder telle que demandée, ou encore en limiter la portée. Toute dérogation ainsi accordée ne sera valable que pour la période fixée par le conseil, laquelle ne devra pas dépasser six mois, et pourra être assortie de conditions que le conseil jugera nécessaire.

7.2 Détail de la demande de dérogation

La demande dont il est question doit se faire par écrit et comporter:

1. Le nom et l'adresse du demandeur;
2. Une description de la source des sons ou des vibrations qui fait l'objet de la demande de dérogation;
3. Les coordonnées de la (des) disposition(s) faisant l'objet d'une demande de dérogation;
4. La période de temps, d'au plus six mois, pour laquelle on demande une dérogation;
5. Une justification de la demande de dérogation;
6. Un énoncé, s'il y a lieu, des mesures actuellement proposées ou en cours d'application permettant au demandeur de se conformer au règlement;

SECTION II – ACTIVITÉS COMMERCIALES PARTICULIÈRES

ARTICLE 8 - OBJETS QUELCONQUES

La vente d'objets ou de services quelconques dans les rues et places publiques est prohibée.

Cet article ne s'applique pas à l'occupant d'une place d'affaires pour un usage relié à son commerce; ledit usage étant régi par les dispositions du règlement de zonage.

ARTICLE 9 - VENTE DE GARAGE

9.1 Obligation du permis de vente de garage

Toute personne désirant faire ou permettre que soit faite une vente de garage doit, au préalable, obtenir de l'inspecteur en bâtiment ou par toute autre personne désignée par la municipalité, un permis à cet effet.

9.2 Demande de permis de vente de garage

Tout occupant d'un logement désireux de faire une vente de garage doit faire une demande de permis de vente de garage, par écrit, sur un formulaire fourni à cet effet et accompagné d'un plan indiquant les endroits où il y aura affichage.

9.3 Tarification du permis pour vente de garage

Le tarif exigé pour l'émission d'un permis de vente de garage est fixé à **20\$**

9.4 Conditions d'émission du permis de vente de garage

L'inspecteur en bâtiment émet un permis de vente de garage si:

1. La demande est conforme au présent règlement ainsi qu'à toute autre réglementation applicable;
2. Le tarif pour l'obtention du permis est payé.

9.5 Normes

Le permis d'exploitation est valide pour une période de deux jours consécutifs par année de calendrier. Toutefois, un seul permis de vente de garage par année de calendrier peut être émis pour une habitation;

Il ne doit y avoir aucun empiètement sur la propriété municipale (place publique ou emprise de rue);

Il est défendu de nuire à la visibilité des automobilistes et des piétons par l'étalage de la marchandise ou par l'affichage;

Nonobstant toute disposition contraire, l'affichage devra respecter les conditions suivantes à savoir:

1. Trois enseignes directionnelles au maximum;
2. Chaque enseigne ne pourra excéder 1 pied par 2 pieds;
3. Chaque enseigne devra être retirée à l'expiration du permis.

ARTICLE 10 -COLPORTAGE, VENTE ITINÉRANTE AUX RÉSIDENCES ET COMMERCES.

10.1 Permis de vente

Toute personne désirant faire du colportage ou de la vente itinérante doit, au préalable, obtenir de l'inspecteur en bâtiment ou par toute autre personne désignée par la municipalité, un permis à cet effet.

10.2 Demande de permis de vente

Toute personne désirant faire du colportage ou de la vente itinérante doit demander un permis d'opération par écrit sur un formulaire fourni à cet effet.

10.3 Tarification du permis de vente

Le tarif pour l'émission d'un permis de colportage et de vente itinérante aux résidences et commerces est fixé à 100\$

10.4 Conditions d'émission d'un permis de vente

La municipalité émet un permis de vente pour le colportage et la vente itinérante aux résidences si :

1. La demande est conforme au présent règlement ainsi qu'à toute autre réglementation applicable;
2. Le tarif pour l'obtention du permis est payé.

10.5 Normes

Le permis de vente est valide pour une période n'excédant pas sept jours.

Le titulaire du permis doit le porter sur lui en tout temps de manière à ce qu'il soit visible pour la personne sollicitée.

ARTICLE 11 - CANTINE MOBILE NON APPLIQUABLE À LA MUNICIPALITÉ DE L'ISLE-AUX- COUDRES

11.1 Dispositions générales

Toute personne désirant opérer une cantine mobile, motorisée ou non, sur le territoire de la Municipalité doit pour ce faire obtenir un permis à cet effet et se conformer aux dispositions suivantes

11.2 Conditions d'émission d'un permis :

1. Détenir un certificat de conformité délivré en vertu de la Loi sur les aliments et ses amendements;
2. Payer les droits dudit permis de 100\$ par année;
3. Obtenir un permis pour chaque cantine mobile;
4. Afficher ledit permis à un endroit visible à l'intérieur de la cantine mobile;
5. Faire commerce uniquement dans les rues publiques situées sur le territoire de la Municipalité.

ARTICLE 12- ROULOTTES DE RESTAURATION RAPIDE
NON APPLIQUABLE À LA MUNICIPALITÉ DE L'ISLE-AUX-COUDRES

Toute personne désirant opérer une roulotte de restauration rapide sur le territoire de la Municipalité doit le faire sur un site autorisé par la Municipalité et se conformer aux différentes prescriptions dudit règlement.

SECTION III – SANTÉ ET SALUBRITÉ

ARTICLE 13- NUISANCES SUR UN LOT VACANT OU CONSTRUIT, PUBLIC OU PRIVÉ

Constitue une nuisance et est prohibée, la présence sur un lot vacant ou construit, du domaine public ou privé:

13.1 Déchets

Le fait de déposer, jeter ou entreposer des déchets de toutes sortes, de détritiques, de rebuts, de papiers, de bouteilles vides, de cendre, d'immondices, d'animaux morts ou de tout autre objet de même nature.

13.2

Véhicule

De un ou plusieurs véhicules motorisés, non immatriculé pour l'année courante et hors d'état de fonctionnement.

De un ou plusieurs véhicules automobiles, appuyé sur un support dont une ou plusieurs roues sont manquantes.

13.3 Usage, entretien et réparation

L'usage, l'entretien, la réparation de tout véhicule, remorque ou embarcation de nature à causer des ennuis aux voisins par le bruit, l'odeur, les éclats de lumière ou par la fumée.

13.4 Remorque - embarcation

D'une remorque ou embarcation hors d'utilisation ou ne possédant pas de plaque d'immatriculation pour l'année courante, d'un véhicule nautique ou d'une embarcation dans un état tel qu'il ne peut plus être utilisé aux fins de sa destination.

13.5 Matériel aratoire

De matériel aratoire hors d'utilisation ou non utilisé aux fins de sa destination

13.6 Amoncellement de branches, d'arbres

L'amoncellement de branches mortes ou d'arbres morts sauf en bordure de rue en période de ramassage de branches et d'arbres.

Cet article ne s'applique pas aux zones agricoles et agro-forestières

13.7 Stockage

Le fait d'utiliser une remorque pour l'entreposage et le stockage.

13.8 Débris de construction

De débris de construction tels que planches, tuyaux, matériel électrique, briques, pierres, clous, acier, bardeaux d'asphalte, vinyle, et autres matériaux similaires, ailleurs que dans un conteneur prévu à cette fin.

13.9 Terre, sable, béton, métaux, pneu et autre matériau

D'un amoncellement ou d'une accumulation de terre, de sable, de gravier, de pierres, de béton, de bois, de métaux, de caoutchouc, de pneus usagés, de batteries ou de toute autre matière similaire (sauf pour travaux autorisés).

13.10 Trou, construction non achevée, bâtiment délabré

D'un trou, d'une excavation abandonnée, d'une fondation ou d'une construction non achevée ou non protégée par une clôture d'au moins deux (2) mètres de hauteur lors des travaux.

13.11 Végétation dangereuse

D'un arbre, une branche ou tout autre plantation de même nature qui est susceptible de nuire à la visibilité des conducteurs routiers qui circulent sur une voie publique ou susceptible de causer un danger pour les piétons ou les véhicules routiers.

13.12 Herbe à poux et herbe à puce

D'herbe à poux ou d'herbe à puce excédant la hauteur de 15 cm autant sur le terrain que sur l'emprise de la rue.

13.13 Odeur nauséabonde, désagréable et autres

D'odeurs nauséabondes (à l'exception de celles causés par des activités agricoles en zones agricole), désagréables, de poussière, de particules, ou un état quelconque de malpropreté.

13.14 Saleté due au transport ou au dépôt de matériaux

Le propriétaire, locataire ou occupant ou tout autre usager d'un terrain ou d'un bâtiment d'où sortent des véhicules dont les pneus, les garde-boue, la carrosserie ou la boîte de chargement sont souillés ou chargés de terre, de boue, de pierre, de glaise, de gravier, de fumier, de rebuts et autres matériaux ou substance qui pourraient se retrouver dans ou en bordure de rues, allées, trottoirs, piste cyclable, fossés, ou toute autre propriété publique doit prendre les mesures voulues :

1. Pour débarrasser les pneus, les garde-boues, la carrosserie ou l'extérieur de la boîte de chargement de ces véhicules de toute terre, sable, boue, pierre, glaise ou autre substance qui peut s'en échapper et tomber sur la chaussée de rues ou sur les trottoirs de la municipalité;
2. Pour éviter que la poussière causée par la sortie des véhicules s'échappe et tombe sur la chaussée de rues ou sur les trottoirs de la municipalité.
3. Pour empêcher la sortie dans une rue ou sur un trottoir de la municipalité, depuis son terrain ou bâtiment, de tout véhicule sur lequel les opérations décrites au paragraphe précédent n'ont été effectuées.

13.15 Malpropreté, délabrement et autres

Par le propriétaire et/ou l'occupant, le fait de laisser subsister, ou de maintenir tout terrain, bâtiment, cours, dépendances ou autres, dans une condition de malpropreté, de détérioration, incendiée, en partie démolie, défoncée, effondrée, présentant des risques pour la santé et la sécurité publique.

13.16 Déversement dans canal, égout et fossé

Le fait de déverser dans un canal, un égout, un fossé public ou privée, dans tout lieu public ou privé, des produits pétroliers, des produits chimiques, des résidus de produits pétroliers, des résidus de produits chimiques, des égouts sanitaires ou quelque autre produit de nature fétide, inflammable, dangereuse ou nuisible.

13.17 Émission de suie, de fumée, d'escarbille et autre

Le fait d'émettre des étincelles, des escarbilles de suie, de la peinture en aérosol ou par fusil pneumatique, de senteurs nauséabondes provenant d'une cheminée ou d'une autre source.

ARTICLE 14- NUISANCES – MARCHE AU RALENTI DES VÉHICULES

Constitue une nuisance et est prohibée le fait de:

14.1 Moteur d'un véhicule immobilisé

Laisser fonctionner pendant plus de trois minutes, par période de 60 minutes, le moteur d'un véhicule immobilisé.

14.2 Véhicule moteur diesel

Nonobstant l'article 14.1, le fait de laisser fonctionner pendant plus de cinq minutes, par période de 60 minutes, le moteur diesel d'un véhicule lourd immobilisé.

Toutefois, dans le cas d'un véhicule lourd immobilisé, doté d'un moteur diesel dont la température normale de fonctionnement n'est pas atteinte, constitue une nuisance le fait de laisser fonctionner pendant plus de dix minutes le moteur, par période de 60 minutes, lorsque la température extérieure est inférieure à 0° C.

14.3 Véhicules exclus

Sont exclus de l'application du présent règlement les véhicules suivants :

1. un véhicule d'urgence au sens du Code de la sécurité routière;
2. un véhicule utilisé comme taxi au sens du Code de la sécurité routière durant la période comprise entre le 1^{er} novembre et le 31 mars, en autant qu'une personne, qui peut être le conducteur, est présente dans le véhicule;
3. un véhicule dont le moteur est utilisé pour accomplir un travail ou pour réfrigérer ou garder chauds des aliments;
4. un véhicule immobilisé en raison d'un embouteillage, d'une circulation dense ou d'un feu de circulation;
5. un véhicule affecté par le givre ou le verglas pendant le temps requis pour rendre la conduite sécuritaire;
6. un véhicule de sécurité blindé;
7. tout véhicule mû par de l'hydrogène ainsi que tout véhicule mû en tout ou en partie par l'électricité, tel un véhicule hybride.

14.4 Inspection – Sécurité routière

Le présent règlement ne s'applique pas à un véhicule lourd lorsqu'il est requis de laisser fonctionner le moteur afin de procéder à une vérification avant départ, conformément à l'article 519.2. du Code de la sécurité routière.

14.5 Température

Le présent règlement ne s'applique pas dans le cas où la température extérieure est inférieure à -10° C et que le moteur d'un véhicule fonctionne afin d'en activer le chauffage en raison du fait qu'une personne est présente à l'intérieur du véhicule.

14.6 Pour les fins de l'application du présent règlement, la température extérieure est celle mesurée par Environnement Canada.

SECTION IV – ANIMAUX

ARTICLE 15

DISPOSITIONS GÉNÉRALES RELATIVES AUX CHIENS ET AUX CHATS

Nul ne peut garder, dans un logement, dans un bâtiment ou sur le terrain où est situé ce logement ou ce bâtiment ou dans les dépendances de ce logement ou ce bâtiment, un nombre combiné de chiens et de chats supérieurs à quatre (4). À l'exception des chenils, cliniques ou hôpitaux vétérinaires suivant la réglementation des municipalités.

Une exception est faite pour les chiens ou chats supplémentaires déjà en possession du propriétaire avant l'entrée en vigueur du présent règlement. Toutefois, cette exception n'est valable que jusqu'au décès, la perte ou la disparition de cet animal ou de ces animaux supplémentaires.

INFRACTIONS – CHIENS

Constitue une infraction et est prohibé :

15.2 Chiots

Le fait de garder plus de cent-vingt (120) jours de la mise bas, une portée de chiots.

15.3 Présomption

Le fait de garder plus de 2 chiens constitue une opération de chenil au sens du présent règlement.

15.4 Laisse

Le fait de ne pas tenir en laisse d'une longueur maximum de 2 mètres, un chien lorsqu'il se retrouve dans un endroit public.

15.5 Aboiement

Le fait de laisser son chien aboyer, hurler, ou gémir de façon répétée d'une manière telle qu'il importune le voisinage.

15.6 Contrôle sur un lieu privé

Dans un lieu privé, le gardien du chien doit, lorsque le chien est gardé à l'extérieur d'un bâtiment, le retenir à l'aide d'un dispositif (laisse, chaîne, clôture, etc.) l'empêchant de sortir du terrain.

15.7 Chien – nuisance

Constitue une nuisance et est prohibé:

1. La garde d'un chien méchant, dangereux, ayant la rage au dire d'un vétérinaire ou qui a déjà attaqué un animal ou un être humain;
2. La garde d'un chien de race Bull-terrier, Staffordshire, Bull-terrier, American Bull-terrier, American Staffordshire ou chien hybride issu d'une des races mentionnées (communément appelé Pit-bull);
3. La garde d'un chien qui attaque ou qui est entraîné à attaquer sur commande ou par signal un être humain ou un animal;
4. La garde de tout chien croisé possédant des caractéristiques substantielles d'un chien d'une race mentionnée ci haut;
5. le fait pour le gardien d'un chien d'omettre d'enlever promptement ses excréments sur toute rue, place publique et terrain privé;
6. le fait pour un gardien d'un chien d'omettre de placer ses excréments dans un contenant approprié et d'en disposer dans les contenants à déchets desservant sa résidence.
7. le fait d'attacher un animal de manière à ce que ce dernier ait accès ou se trouve dans l'emprise d'une rue ou édifice public et de la laisser sans surveillance.
8. Le fait d'avoir un animal en hébergement extérieur (une niche) sur un terrain privé en milieu urbain.

L'hébergement extérieur est permis lorsque le terrain sur lequel est situé le bâtiment occupé par son gardien se situe dans une zone autorisée par la municipalité. Tout chien doit être gardé selon le cas :

1. Dans une niche avec terrain clôturé de tous les côtés d'une hauteur minimale de deux mètres carrés, cette clôture doit être faite de treillis galvanisé ou son équivalent et fabriquée de mailles suffisantes pour empêcher le chien de creuser, si un chien s'avère dangereux, une deuxième clôture de deux mètres de distance de l'autre doit être érigée pour assurer la sécurité.
2. Tenu au moyen d'une laisse d'au moins deux (2) mètres. Cette laisse et son attache doivent être d'un matériau suffisamment résistant, compte-tenu de la taille du chien, pour permettre d'avoir une maîtrise constante de l'animal.

3. Lorsqu'un chien est gardé en clôture, l'enclos doit être dégagé de toute accumulation de neige ou autres éléments de manière à ce que les dimensions prescrites pour l'enclos soient respectées (4 m carrés).

4. Il est permis pour un animal de se retrouver sur la voie de promenade et la piste cyclable en compagnie de son gardien en laisse, la laisse extensible n'est pas permise.

15.8 Autorité compétente et pouvoirs qui lui sont confiés

La Municipalité autorise la SPCA à

1. Visiter et examiner toute propriété aux fins d'application du présent règlement.
2. Faire euthanasier un chien dangereux, mourant ou gravement blessé.
3. Demander une preuve de stérilisation de tout chien domestique sur le territoire de la municipalité.
4. À capturer, faire capturer, euthanasier, faire euthanasier, tuer ou faire tuer, tout chien, errant ou dangereux, constituant une nuisance au sens du présent règlement. Les agents de la paix pourront intervenir en cas de danger.
5. En tout temps pour des motifs raisonnables, ordonner la détention ou l'isolement pour une période déterminée d'un chien, l'obligation de subir des tests de comportement, l'imposition de normes de garde, la stérilisation, le port obligatoire de la muselière dans les endroits publics ou l'obligation de suivre des cours d'obéissance, ou l'euthanasie d'un chien

Aux fins de l'application du paragraphe 1, tout propriétaire, locataire ou occupant d'une propriété doit y laisser pénétrer l'autorité compétente.

15.9 Morsure – avis

Lorsqu'un chien a mordu une personne, son gardien doit en aviser dans un délai de 24 heures la Sûreté du Québec.

15.10 Contrôle et enregistrement des chiens

La licence est obligatoire et la micro-puce prévue doit être obtenue dans un délai de 15 jours suivant l'acquisition du chien ou suivant le jour où le chien atteint l'âge de trois mois, le délai le plus long s'appliquant pour un chiot.

Une licence est délivrée à toute personne qui présente une demande conforme à la municipalité, qui paie le montant prévu soit 25.\$ pour un chien.

Cette licence et cette médaille sont annuelles, obligatoires et valides pour la période du 1^{er} janvier au 31 décembre. Elles sont incessibles.

Malgré ce dernier alinéa, la licence est gratuite si elle est demandée pour un chien guide par une personne ayant un handicap nécessitant la présence d'un tel chien et qui présente une preuve à cet effet.

15.11 Comportement à l'égard d'un animal

1. Tout chien doit être conduit au moyen d'une laisse et l'usage de la laisse extensible est interdit sur la place publique.

2. Il est interdit de se promener, sur le territoire de la municipalité, à l'extérieur d'un bâtiment, avec plus de 2 animaux à la fois.

De plus, le gardien qui, en compagnie de son animal, se trouve ailleurs que sur le terrain sur lequel est située l'unité d'occupation qu'il occupe, doit être muni, en tout temps, des instruments lui permettant d'enlever et de disposer des matières fécales de son animal d'une manière hygiénique.

Nul ne peut supprimer un animal, sauf un vétérinaire ou un représentant de la SPCA.

15.12 Refuge

Après un délai de 3 jours ouvrables suivant la mise en refuge d'un animal dangereux, errant ou sauvage et après en avoir avisé le gardien, s'il est connu, l'autorité compétente peut ordonner que l'animal soit euthanasié.

Malgré ce premier alinéa, un animal mourant ou gravement blessé peut être euthanasié sans délai suivant sa mise au refuge.

À l'exception d'un animal dangereux et à moins que le refuge en ait disposé, le gardien de l'animal peut en reprendre possession en remplissant les conditions suivantes :

1. En présentant la médaille obligatoire et en acquittant sa licence en vertu du présent règlement.
2. En acquittant au refuge les frais de pension journalière.

15.13 Maladies contagieuses

L'autorité compétente peut faire isoler jusqu'à guérison ou faire euthanasier tout animal atteint d'une maladie contagieuse par un vétérinaire.

Un gardien qui sait que son animal est atteint d'une maladie contagieuse doit immédiatement prendre tous les moyens nécessaires pour le faire soigner ou euthanasier.

15.14 Tarifs

Licence 25.\$ par année par chien. La gestion des licences est assumée par la SPCA.

ARTICLE 16 – INFRACTIONS – CHATS

Constitue une infraction et est prohibé :

16.1 Nombre

Le fait de garder plus de 2 chats à la fois par unité de logement à l'intérieur du périmètre urbain tel qu'identifié au règlement de zonage. S'il y a plus d'une unité de logement par terrain, 2 chats par unité sont autorisés.

16.2 Présomption

Le fait de garder plus de 2 chats constitue une opération de chatterie au sens du présent règlement.

16.3 Chatons

Le fait de garder plus de cent-vingt (120) jours de la mise bas, une portée de chatons.

16.4 Ordures

Le fait pour le propriétaire ou le gardien d'un chat, de le laisser déplacer ou fouiller dans les ordures ménagères;

16.5 Vocalisation

Le fait pour le propriétaire ou le gardien d'un chat, de le laisser nuire à la qualité de vie d'un ou des voisins par une vocalisation excessive, répétitive et à des heures inappropriées ou par l'imprégnation d'odeurs persistantes et très prononcées.

16.6 Droit de disposer d'un chat en cas d'infraction

La Municipalité autorise la SPCA à capturer, faire capturer, euthanasier, faire euthanasier, tuer ou faire tuer, tout chat, errant ou dangereux, constituant une nuisance au sens du présent règlement.

Nul ne peut supprimer un animal, sauf un vétérinaire ou un représentant de la SPCA.

16.7 Autorité compétente et pouvoirs qui lui sont confiés

La Municipalité autorise la SPCA à

1. Visiter et examiner toute propriété aux fins d'application du présent règlement.
2. Faire euthanasier un chat dangereux, mourant ou gravement blessé.
3. Demander une preuve de stérilisation de tout chat domestique sur le territoire de la municipalité.
4. À capturer, faire capturer, euthanasier, faire euthanasier, tuer ou faire tuer, tout chat, errant ou dangereux, constituant une nuisance au sens du présent règlement.
5. En tout temps pour des motifs raisonnables, ordonner la détention ou l'isolement pour une période déterminée d'un chat, la stérilisation ou l'euthanasie d'un chat

Aux fins de l'application du paragraphe 1, tout propriétaire, locataire ou occupant d'une propriété doit y laisser pénétrer l'autorité compétente.

Nul ne peut supprimer un animal, sauf un vétérinaire ou un représentant de la SPCA.

16.8 Contrôle et enregistrement des chats

La licence est obligatoire et la micro-puce prévue doit être obtenue dans un délai de 15 jours suivant l'acquisition du chat ou suivant le jour où le chat atteint l'âge de trois mois, le délai le plus long s'appliquant pour un chaton.

Une licence est délivrée à toute personne qui présente une demande conforme à la municipalité, qui paie le montant prévu soit 15.\$ pour un chat.

Cette licence et cette médaille sont annuelles, obligatoires et valides pour la période du 1^{er} janvier au 31 décembre. Elles sont incessibles.

Les chats de ferme ne sont pas sujets aux licences.

16.9 Refuge

Après un délai de 3 jours ouvrables suivant la mise en refuge d'un animal dangereux, errant ou sauvage et après en avoir avisé le gardien, s'il est connu, l'autorité compétente peut ordonner que l'animal soit euthanasié.

Malgré ce premier alinéa, un animal mourant ou gravement blessé peut être euthanasié sans délai suivant sa mise au refuge.

Le gardien de l'animal, à l'exception d'un animal dangereux, peut en reprendre possession, à moins que le refuge en ait disposé, en remplissant les conditions suivantes :

1. En présentant la médaille obligatoire et en acquittant sa licence en vertu du présent règlement.
2. En acquittant au refuge les frais de pension journalière.

16.10 Maladies contagieuses

1. L'autorité compétente peut faire isoler jusqu'à guérison ou faire euthanasier tout animal atteint d'une maladie contagieuse par un vétérinaire.
2. Un gardien qui sait que son animal est atteint d'une maladie contagieuse doit immédiatement prendre tous les moyens nécessaires pour le faire soigner ou euthanasier.

16.11 Tarifs

Licence 15.\$ par année par chat. La gestion des licences est assumée par la SPCA.

Les chats de ferme ne sont pas sujets aux licences.

ARTICLE 17 – INFRACTIONS - AUTRES ANIMAUX

Constitue une infraction et est prohibé :

17.1 Excréments – cheval

Étant le gardien d'un cheval, a circulé ou a laissé circuler dans les rues ou places publiques comprises à l'**intérieur** du périmètre urbain de la Municipalité, sans que le cheval soit muni d'une couche ou autre appareil semblable.

Étant le gardien d'un cheval, a circulé ou a laissé circuler dans les rues ou places publiques comprises à l'**extérieur** du périmètre urbain de la Municipalité, sans que le cheval soit muni d'une couche ou autre appareil semblable ou que ledit gardien ne procède pas au ramassage des excréments du cheval.

17.2 Autres animaux

Le fait de garder un ou des animaux de ferme qui troublent la paix, à l'intérieur du périmètre urbain tel que délimité aux cartes du règlement de zonage.

17.2.1 Nourrissage sur les plans d'eau

Il est interdit en tout temps de nourrir les animaux sauvages sur les plans d'eau de la municipalité.

17.2.2 Nourrissage à proximité des plans d'eau

Il est interdit en tout temps de nourrir les animaux sauvages à une distance de moins de cent (100) mètres d'un plan d'eau

17.2.3 Nourrissage à proximité des chemins publics ou privés

IL est interdit en tout temps de nourrir les animaux sauvages à une distance de moins de cent (100) mètres de tout chemin public ou privé

17.3 Animaux interdits

Il est interdit à toute personne de garder en captivité à quelque fin que ce soit, dans ou sur un immeuble, un animal faisant partie d'une des catégories suivantes :

1. Des oiseaux ratites et tout oiseau identifié à l'annexe 1 de la Convention sur le commerce international des espèces de faune et de flore sauvages menacées d'extinction (CITES)
2. Des amphibiens venimeux ou taxiques
3. Des reptiles et des serpents venimeux ou toxiques, des crocodiliens, des tortues marines et des serpents de la famille du python et du boa.
4. Des poissons carnassiers et des poissons venimeux ou toxiques.
5. Des petits rongeurs identifiés à l'annexe 1 de la Convention sur le commerce international des espèces de faune et de flore sauvages menacées d'extinction (CITES)

17.4 Ordonnances

Le conseil peut déterminer par ordonnance

1. Tout endroit qui constitue un refuge (SPCA) pour l'application du présent règlement.
2. Pour une période spécifique, des postes de quarantaine, des cliniques de vaccination ainsi que les mesures nécessaires afin de prévenir ou réduire la propagation d'une maladie contagieuse pouvant mettre en danger la santé publique, lorsqu'il y a des motifs raisonnables de croire à une telle propagation.
3. L'autorité compétente peut, en tout temps pour des motifs raisonnables, ordonner la détention ou l'isolement pour une période déterminée d'un chien, l'obligation de subir des tests de comportement, l'imposition de normes de garde, la stérilisation, le port obligatoire de la muselière dans les endroits publics ou l'obligation de suivre des cours d'obéissance, ou l'euthanasie d'un chien

4. Commet une infraction, le gardien d'un animal qui ne se conforme pas à cette ordonnance.

**SECTION V - UTILISATION EXTÉRIEURE DE L'EAU PROVENANT DU RÉSEAU PUBLIC D'AQUEDUC
SECTION ABROGÉE PAR LE RÈGLEMENT #2012-14**

SECTION VI - ENLÈVEMENT ET DÉBLAIEMENT DE LA NEIGE

ARTICLE 18 - DÉBLAIEMENT ET ENLÈVEMENT DE LA NEIGE

18.1 Espace public

La Municipalité, ou son mandataire dûment autorisé par résolution du Conseil, est autorisée à pourvoir au déblaiement et à l'enlèvement de la neige sur les voies publiques, places publiques, les espaces de stationnement des différents édifices municipaux, ainsi que tous les autres endroits propriété de la Municipalité, qui sont destinés à la circulation des piétons et véhicules.

18.2 Terrains privées

La Municipalité, ou son mandataire dûment autorisé par résolution du Conseil, est également autorisée, lorsqu'elle le jugera approprié, de souffler ou de déposer la neige provenant des opérations menées à l'article 4.1, sur les terrains privés en prenant les précautions nécessaires pour éviter les dommages à la personne et à la propriété, tel que prévu selon le cas à l'article 2, a, b ou c.

18.3 Autres opérations

La Municipalité, ou son mandataire dûment autorisé par résolution du Conseil, est également autorisée, lorsqu'elle le jugera approprié, de procéder à l'enlèvement et au transport de la neige provenant des opérations menées à l'article 4.1, tel que prévu selon le cas à l'article 2, a, b ou c.

ARTICLE 19- ENTRETIEN DES IMMEUBLES

19.1 Entretien des immeubles

L'occupant doit entretenir sa résidence ou son établissement en évitant que la neige ou la glace se déverse sur la voie publique, la place publique ou un stationnement municipal de manière à causer ou risquer de causer un danger, ou nuisance pour les piétons, les cyclistes, les véhicules moteurs, la machinerie ou tout équipement.

19.2 Circulation des piétons

L'entretien des immeubles comprend l'enlèvement de la neige et de la glace sur les planchers de balcon, vérandas ou galeries, les toitures, les stationnements, sentiers ou trottoirs destinés aux piétons.

19.3 Voie publique

Toute neige ou glace qui est jetée bas sur la voie publique, la place publique ou un stationnement municipal lors des opérations d'entretien doit être déplacée, sans délai, par l'occupant en respect du présent article.

ARTICLE 20 – INTERDICTION DE POUSSER, TRANSPORTER, DÉPOSER OU DÉPLACER LA NEIGE ACCUMULÉE SUR LES VOIES PUBLIQUES ET PLACES PUBLIQUES

20.1 Espace public

Il est interdit de pousser, transporter, déposer ou déplacer par quelque moyen que ce soit, la neige et la glace sur une voie publique, une place publique ou un stationnement municipal.

20.2 Déplacement de la neige sur la voie publique

Il est interdit de disposer de la neige ou de la glace laissée en front des entrées privées lors des opérations de déneigement de la Municipalité, sur une voie publique, une place publique ou un stationnement municipal.

20.3 Responsabilité

Le propriétaire est responsable de toute infraction au présent article commise par son entrepreneur en déneigement et/ou l'employé de ce dernier, ou par son occupant. De même, l'entrepreneur en déneigement est responsable de toute infraction au présent article commise par son employé.

ARTICLE 21 - OBSTRUCTION

21.1 Des égouts et cours d'eau naturels

Il est défendu de jeter, déposer, lancer, traverser ou permettre que soit jetée, déposée, lancée ou traversée la neige ou la glace, dans les cours d'eau naturels. Il est défendu d'obstruer les grilles de puisards, les couvercles de regard ou les couvercles de vanne d'eau potable.

21.2 De la visibilité

Il est défendu d'amonceler ou permettre que soit amoncelée la neige ou la glace de manière à obstruer la vue des automobilistes ou des piétons et, de manière générale, aucun amoncellement de neige sur un terrain situé à l'intersection de voies publiques ne doit affecter la visibilité et la sécurité routière.

21.3 Des bornes d'incendies

Il est interdit de disposer la neige ou la glace de manière à obstruer la visibilité d'une borne d'incendie et de sa signalisation, d'empêcher ou de nuire à son bon fonctionnement ou à son accès;

ARTICLE 22 - INSTALLATION DE SIGNALISATION OU DE REPÈRES, ET DE PROTECTION HIVERNALE

22.1 Emprise publique

Il est interdit d'installer, temporairement ou en permanence, des bordures, des clôtures, poteaux ou tout autre objet de matière rigide dans l'emprise de la voie publique;

22.2 Toile de protection

Il est interdit d'installer ou de disposer une toile de protection de la pelouse, à moins de quarante (40) centimètres de la bordure de rue ou de la chaussée asphaltée; toute toile de protection doit être solidement fixée au sol de manière à éviter d'endommager l'équipement de déblaiement et d'enlèvement de la neige de la municipalité ou de son mandataire;

22.3 Signalisation

Les poteaux, repères ou tiges de signalisation doivent être installés à une distance minimale de un mètre et cinquante centimètres (1,50) du pavage de la chaussée et être fabriqués de matière souple telle le bois, le plastique ou le caoutchouc;

22.4 Responsabilité

Nonobstant ce qui précède, la Municipalité ou son mandataire n'est aucunement responsable des dommages ou de la destruction de tout objet ou dispositif de signalisation ou de protection situé dans l'emprise de la voie publique, pouvant survenir lors ou à l'occasion des opérations d'entretien effectuées par la Municipalité, y incluant les boîtes postales rurales.

ARTICLE 23 - FABRICATION DE «TUNNELS », «FORTS » OU « GLISSADES »

Il est interdit de fabriquer ou de laisser fabriquer des « tunnels », des « forts » ou des « glissades » sur la voie publique ainsi que toute autre construction susceptible de nuire à la sécurité des automobilistes, des piétons, des cyclistes ou des personnes qui utilisent ces constructions.

ARTICLE 24 - ENTRAVE À LA LIBRE CIRCULATION

Il est interdit de déposer ou de laisser un objet, un matériau, un réceptacle, un outil, un équipement ou jouet sur la partie carrossable de la rue ou sur les trottoirs.

ARTICLE 25 - STATIONNEMENT DE NUIT PROHIBÉ

Il est interdit de stationner ou d'immobiliser son véhicule sur le chemin public entre 01h00 et 06h00 du matin pendant la période s'étendant du 15 novembre au 1^{er} avril inclusivement de chaque année et ce, sur tout le territoire de la municipalité

L'interdiction décrétée au paragraphe précédent s'applique également à l'ensemble des stationnements publics propriété de la Municipalité.

ARTICLE 26 - STATIONNEMENT DURANT LA PÉRIODE DE DÉBLAIEMENT OU D'ENLÈVEMENT DE LA NEIGE

Il est interdit de stationner sur une voie publique ou une place publique où ont été placées par le directeur général ou son représentant dûment nommé au Service des Travaux Publics de la municipalité, des enseignes temporaires prohibant le stationnement pour permettre l'exécution des travaux de déblaiement et/ou d'enlèvement de la neige ou de la glace.

ARTICLE 27- DÉTOURNEMENT DE LA CIRCULATION

Le directeur des travaux publics ou son mandataire est autorisé à détourner la circulation dans les rues pour permettre le déblaiement, le déglçage, ou l'enlèvement de la neige, au moyen de l'installation d'une signalisation appropriée.

ARTICLE 28 - DÉPLACEMENT DES VÉHICULES

Un agent de la paix de la SQ peut déplacer ou faire déplacer un véhicule stationné aux frais de son propriétaire en cas d'enlèvement de la neige ou dans les cas d'urgence.

ARTICLE 29- RESPONSABILITÉ CIVILE

Tout occupant ou entrepreneur dont le refus ou la négligence de respecter les prescriptions du présent règlement occasionne des dommages à des équipements de la Municipalité, ou d'un entrepreneur engagé par celle-ci, à la voie publique, à des biens matériels ou à des personnes, est entièrement responsable des dommages et pertes encourus.

ARTICLE 30 - DISPOSITIONS DIVERSES

Le directeur général ou son représentant dûment nommé du Service des travaux publics est responsable de l'application du présent règlement;

Le directeur général ou son représentant est autorisé à cette fin à installer des enseignes temporaires prohibant le stationnement ou détournant la circulation, à aviser tout occupant, propriétaire ou entrepreneur de cesser une pratique ou usage prohibé au présent règlement, d'enlever tout objet obstruant la voie publique, de déplacer toute signalisation, repère ou protection hivernale non conforme, ou procéder à la destruction de toute construction de « tunnels», « forts » ou « glissades » qu'il juge non sécuritaires;

Le directeur ou son représentant laisse dans la boîte aux lettres ou sur la porte de l'immeuble ou établissement, un avis qui dénonce le problème, indique les mesures correctives à prendre, le délai accordé pour y procéder et informe l'occupant des dispositions qu'il prendra si l'avis n'est pas respecté;

Lorsque le propriétaire n'obtempère pas à l'avis écrit du directeur ou son représentant, ou qu'il y a urgence, ou récidive, l'avis que le directeur ou son représentant remet à un contrevenant peut être celui dont la forme est prescrite au règlement sous la forme des constats d'infraction (Code de procédure pénale, L.R.Q. c C-25. 1, a. 146 et 367, par. 1^o) qui édicte les types de constats d'infraction qui peuvent être utilisés pour la poursuite des infractions aux dispositions des Lois et des Règlements édictés au Québec.

ARTICLE 31 - SITUATION D'URGENCE

En cas d'urgence, le directeur général ou son représentant peut prendre toute action pour assurer le respect du présent règlement et ce, sans autre formalité préalable.

ARTICLE 32 -AUTORISATIONS SPÉCIALES

Le directeur général ou son représentant est autorisé à accorder une permission spéciale de stationner sur la voie publique ou une place publique selon les conditions et la période qu'il détermine, lorsque les circonstances rendent impossible l'application du présent règlement.

SECTION VII - DISPOSITIONS FINALES, FONCTIONNAIRES RESPONSABLES ET CLAUSES PÉNALES

ARTICLE 33 – APPLICATION DU RÈGLEMENT

Sans préjudice à tous les recours civils pouvant être intentés par le conseil de la Municipalité, le Conseil autorise généralement tous les agents de la paix de la Sûreté du Québec, le directeur(trice) du Service des incendies, le directeur(trice) des travaux publics, le directeur(trice) du service de l'urbanisme, ou tout autre fonctionnaire désigné, à entreprendre des poursuites pénales contre tout contrevenant, à délivrer des constats d'infraction pour toute contravention à l'une des dispositions du présent règlement et ainsi procéder à son application. Le conseil ou le directeur général se réserve le droit de procéder, le cas échéant, à la nomination de toute autre personne qu'il juge à propos afin de donner plein effet au présent règlement

33.1 L'autorité compétente – pouvoirs et devoirs

La responsabilité de l'application du présent règlement relève du Directeur Général ou de tout représentant désigné par lui, principalement pour les articles suivant :

Les articles 4.24 à 4.26, et les articles 8 à 1406;

En outre, le conseil peut, par résolution, désigner tout autre officier public ou mandataire pour voir à l'application de l'une ou plusieurs dispositions du présent règlement.

33.2 Agent de la paix – pouvoirs et devoirs

Les agents de la paix sont autorisés à voir à l'application du présent règlement de la manière suivante:

1. Les agents de la paix sont autorisés à appliquer les articles 4.1 à 4.11, 4.13 à 4.24, 4.27 à 4.28, 5, 8, 17.2.1, 17.2.2, 17.2.3, 23 à 26, 28.
2. Les agents de la paix sont autorisés à appliquer les articles 20, 21 et 22, seulement en cas de danger imminent.
3. Les agents de la paix sont autorisés à appliquer les articles 15.5 et 16.5 conditionnellement à ce qu'il y ait plainte écrite et signée.
4. La SPCA est autorisée à faire appliquer les articles 15 à 17 inclus.

Notons que la Sûreté du Québec appliquera également tout autre article du présent règlement, pour autant qu'il cadre dans la mission qui lui est confiée selon la Loi sur la police.

ARTICLE 34 - DROIT DE VISITE

L'autorité compétente telle que mentionnée à l'article 41 est autorisée à pénétrer, à visiter et à examiner toute propriété immobilière ou mobilière, à l'intérieur comme à l'extérieur, aux fins de l'application du présent règlement.

Sauf en cas d'urgence, un préavis doit être transmis verbalement ou par écrit, au propriétaire ou à tout autre responsable du bien.

ARTICLE 35 – INFRACTION

Commet une infraction quiconque contrevient à une disposition du présent règlement ou permet ou tolère une telle contravention.

Commet également une infraction quiconque est la cause d'une nuisance ou en permet ou en tolère la présence sur un terrain ou dans un immeuble dont il est propriétaire, le gestionnaire ou l'occupant

ARTICLE 36 – AMENDES

Sous réserve de tout autre recours, quiconque enfreint l'une ou l'autre des dispositions du présent règlement commet une infraction et est passible :

1. Pour la première infraction, d'une amende minimale de 200\$ pour une personne physique et de 1000\$ pour une personne morale et d'au plus 1000\$ pour une personne physique et d'au plus 2000\$ pour une personne morale;
2. Pour une récidive, d'une amende minimale de 400\$ pour une personne physique et de 2000\$ pour une personne morale et d'au plus 2000\$ pour une personne physique et d'au plus 4000\$ pour une personne morale;

Si l'infraction se continue, elle constitue jour par jour une infraction distincte et la pénalité prescrite pour cette infraction peut être imposée pour chaque jour où l'infraction se poursuit.

Pour les fins d'application du présent article, un AVERTISSEMENT PRÉALABLE sera transmis à tout contrevenant aux articles 10 à 17 par écrit et délivré par courrier. Cet avertissement sera inscrit au dossier du contrevenant à la Municipalité de l'Isle-aux-Coudres pour permettre le suivi du dossier. Le premier avertissement contiendra l'essentiel des informations nécessaires afin d'aviser le contrevenant de la situation justifiant l'AVERTISSEMENT PRÉALABLE, des corrections à effectuer et des poursuites possible si la situation n'est pas corrigée conformément audit règlement.

Aucun avertissement préalable ne sera transmis pour les articles 17.2.1, 17.2.2, 17.2.3.

ARTICLE 37 - AUTRES RECOURS

Malgré les recours pénaux, la Municipalité peut exercer, lorsque le conseil le juge pertinent, tous les recours nécessaires pour faire respecter les dispositions du présent règlement.

Lors du prononcé de la sentence, le tribunal compétent peut, outre condamner le contrevenant au paiement, ordonner que celui-ci prenne les dispositions nécessaires pour faire cesser ladite infraction et qu'à défaut d'exécution dans le délai prescrit, que telles dispositions soient prises par la Municipalité de L'Isle-aux-Coudres aux frais de ce contrevenant.

ARTICLE 38 - ABROGATION ET REMPLACEMENT

Le présent règlement abroge et annule à toutes fins que de droit le règlement # 2012-15, ainsi que tout autre règlement ou partie de règlement de celui-ci ou résolution venant en contradiction avec le présent règlement ou pouvant en empêcher ou restreindre son application.

ARTICLE 39 – ENTRÉE EN VIGUEUR

Le présent règlement entrera en vigueur conformément à la loi le jour de sa publication.

ADOPTÉ À LA MUNICIPALITÉ DE L'ISLE-AUX-COUDRES CE NEUVIÈME JOUR DU MOIS DE MARS DEUX-MILLE-QUINZE.

Dominic Tremblay, maire

Johanne Fortin, directrice générale

#2015-03-54 Prix de vente au mètre carré des terrains municipaux

Considérant que plusieurs demandes ont été adressées à l'administration concernant la vente des terrains municipaux;

En conséquence, il est proposé par la conseillère Violette Bouchard et résolu à l'unanimité des conseillers que le prix de vente des terrains municipaux sera de 13.50\$ le mètre carré et que les clauses de la résolution #2012-04-156 soient ajoutées au contrat notarié lors de la vente d'un terrain.

#2015-03-55 Formation concernant les attestations de conformité

Il est proposé par la conseillère Ginette Claude et résolu à l'unanimité des conseillers d'inscrire les employées de l'administration à la formation web sur les attestations de conformité de l'ADMQ au coût de 138\$ plus taxes. Le bureau municipal sera fermé le temps de cette formation et les citoyens en seront avisés par la télévision communautaire. Par la présente la dépense et son paiement sont autorisés.

#2015-03-56 Formation sur le suivi de la planification stratégique

Il est proposé par la conseillère Céline Dufour et résolu à l'unanimité des conseillers d'inscrire la conseillère Violette Bouchard à la formation offerte par le Pôle d'économie sociale les 16 et 23 mars, à Québec pour un montant de 80\$. Par la présente, les frais inhérents à cette résolution et leur paiement sont autorisés.

#2015-03-57 Mandat pour préparer la programmation TECQ 2014-2018 de la municipalité

Considérant que 3 ingénieurs ont été invités à nous faire une proposition pour la préparation de la programmation TECQ de la Municipalité soit :

Serge Dufour qui a décliné notre offre,
Philippe Harvey au taux horaire de 90.\$ plus frais de déplacement de 0.50\$/km pour une prévision budgétaire de 5 000\$,
Tetra Tech avec une prévision budgétaire de 2 500.\$;

En conséquence, il est proposé par le conseiller Patrice Desgagnés et résolu à l'unanimité des conseillers de mandater Tetra Tech pour un service d'assistance à la définition des travaux du Programme de la taxe sur l'essence et de contribution du Québec pour un montant maximum de 2 500\$, tel que présenté dans leur proposition du 14 janvier 2015. Par la présente la dépense et son paiement sont autorisés.

#2015-03-58 Inscription de la directrice générale au congrès de l'ADMQ

Il est proposé par la conseillère Violette Bouchard et résolu à l'unanimité des conseillers d'autoriser l'inscription de la directrice générale au congrès de l'ADMQ des 17, 18 et 19 juin 2015 pour un montant de 488\$ plus taxes. Par la présente, la dépense et les frais inhérents à cette résolution et leur paiement sont autorisés

#2015-03-59 Dépôt du règlement #153-14 de la MRC de Charlevoix

Il est résolu à l'unanimité des conseillers de déposer le règlement #153-14 de la MRC de Charlevoix, règlement ayant pour objet d'amender le schéma d'aménagement dans le but de modifier les modalités d'implantation des constructions à l'intérieur de l'affectation récréotouristique.

LOISIRS / CULTURE / PATRIMOINE/ TOURISME / COMMUNICATIONS

#2015-03-60 Demande d'aide financière au Pacte rural de la MRC de Charlevoix pour nos projets d'amélioration des infrastructures et équipements en loisirs

Il est proposé par la conseillère Céline Dufour et résolu à l'unanimité des conseillers de mandater la directrice générale pour présenter une demande d'aide financière au Pacte rural de la MRC de Charlevoix pour nos projets d'amélioration des infrastructures et équipements en loisirs selon le projet déposé au conseil.

#2015-03-61 Nom de la halte-multifonctionnelle

Considérant la recommandation du comité de recommandation de la halte multifonctionnelle pour choisir le nom de la halte ;

En conséquence, il est proposé par la conseillère Ginette Claude et résolu à l'unanimité des conseillers d'organiser un concours afin de déterminer le nom de la Halte multifonctionnelle. Le concours s'adressera à tous mais une seule proposition par numéro civique sera acceptée. Le concours sera annoncé à la télé-communautaire et par la poste. Un budget de 100\$ est autorisé afin de donner 1 bon d'achat au gagnant. Advenant qu'il y ait plusieurs participants qui aient suggéré le même nom et que celui-ci soit choisi, il y aura tirage en séance de conseil pour déterminer le gagnant. Par la présente, la dépense et son paiement sont autorisés.

#2015-03-62 Achat de 3 luminaires et de 3 poteaux avec fixations pour l'éclairage du Quai de St-Louis

Il est proposé par la conseillère Céline Dufour et résolu à l'unanimité des conseillers d'autoriser l'achat de 3 luminaires à énergie solaire chez Vision Solaire inc. (4 787\$ plus taxes) et de 3 poteaux avec fixations chez Chantier GFFM (2 725\$ plus taxes), pour l'éclairage du Quai de St-Louis de l'Isle-aux-Coudres. Cette résolution prendra effet dès la signature de l'entente du Pacte Rural par la MRC de Charlevoix. Par la présente, la dépense et son paiement sont autorisés à même le budget du projet pacte rural 2015.

#2015-03-63 Invitation au souper bénéfice de la Fête des Saveurs 2015 du 27 mars

Il est proposé par la conseillère Céline Dufour et résolu à l'unanimité des conseillers de mandater le maire au souper bénéfice de la Fête des Saveurs 2015 le vendredi 27 mars à 18h30 au Manoir Richelieu pour un montant de 115\$ taxes incluses. Par la présente, les frais inhérents et leur paiement sont autorisés.

#2015-03-64 Traduction anglaise et espagnole des textes du circuit patrimonial

Il est proposé par la conseillère Violette Bouchard et résolu à l'unanimité des conseillers d'autoriser la traduction des 16 panneaux du circuit patrimonial auprès de Mme Louise Vidricaire pour l'anglais et de Mme Élisabeth Ossandon pour l'espagnol. Un budget de 2 700\$ est autorisé pour ces traductions. Cette résolution prendra effet dès la signature de l'entente du Pacte Rural par la MRC de Charlevoix. Par la présente, la dépense et son paiement sont autorisés à même le budget du projet pacte rural 2015.

#2015-03-65 Dépôt du document de la rencontre Réseau Charlevoix;

Il est résolu à l'unanimité des conseillers de déposer le document résumant la rencontre Réseau Charlevoix de février dernier.

EDUCATION / FAMILLE

#2015-03-66 Invitation du Club des Aînés FADOQ Les Insulaires de l'Isle-aux-Coudres à signer un contrat social

Considérant que le contrat social correspond aux volontés du conseil et aux objectifs de la planification stratégique de la municipalité;

En conséquence, il est proposé par la conseillère Violette Bouchard et résolu à l'unanimité des conseillers d'autoriser le maire à signer le contrat social «Le bouton argenté qualité de vie» en présence de la présidente du club des Aînés Mme Jocelyne Harvey et la vice-présidente Mme Fleurette Dufour.

#2015-03-67 Appui au CPE du Soleil à la Lune à leur demande d'aide financière du Pacte Rural de la MRC de Charlevoix pour l'installation du gazon synthétique à la garderie l'Arc en ciel

Il est proposé par le conseiller Patrice Desgagnés et résolu à l'unanimité des conseillers d'appuyer la demande du CPE du Soleil à la Lune au Pacte Rural de la MRC de Charlevoix pour un montant de 5 000\$ pour l'installation du gazon synthétique à la garderie l'Arc en ciel de l'Isle-aux-Coudres.

#2015-03-68 Dépôt d'une résolution de la Corporation Restons Chez Nous

Il est résolu à l'unanimité des conseillers de déposer la résolution #02-CA-2015-02-19 de la Corporation Restons Chez Nous demandant à la municipalité que le numéro de téléphone de l'homme en devoir soit ajouté en cas de besoin dans la plate-forme élévatrice.

TRANSPORT / VOIRIE / TRAVAUX PUBLICS

#2015-03-69 Réparation de la toiture de l'édifice municipal

Considérant qu'une partie des bardeaux de la toiture de l'édifice municipal a été arrachée lors des derniers grands vents;

En conséquence, il est proposé par le conseiller Patrice Desgagnés et résolu à l'unanimité des conseillers de faire réparer la toiture de l'édifice municipal le plus rapidement possible pour un montant de 1 250\$ plus taxes et de faire coller le bardeau arrière dès que la chaleur le permettra pour un montant de 1 635\$ plus taxes par l'entrepreneur. F. Bouchard et fils inc.. Par la présente, la dépense et son paiement sont autorisés.

#2015-03-70 Formation sur la signalisation des travaux routiers

Il est proposé par la conseillère Violette Bouchard et résolu à l'unanimité des conseillers d'inscrire notre employé responsable aux travaux publics à la formation sur la signalisation des travaux routiers offerte à la MRC le jeudi 19 mars de 8h30 à 15h. Cette formation étant gratuite, les frais inhérents et leur paiement sont autorisés.

#2015-06-71 Demande d'appui à la semaine de sensibilisation à la sécurité ferroviaire

Attendu que la Semaine de sensibilisation à la sécurité ferroviaire aura lieu du 27 avril au 3 mai 2015;

Attendu qu'il est d'intérêt public de sensibiliser nos concitoyens aux moyens de réduire les accidents, les blessures et les dommages qui auraient pu être évités et qui sont attribuables à des collisions aux passages à niveau ou à des incidents mettant en cause des trains et des citoyens;

Attendu qu'Opération Gareautrain est un partenariat public-privé qui a pour objet de travailler de concert avec le secteur ferroviaire, les gouvernements, les services de police, les médias et autres organismes, ainsi qu'avec le public pour accroître la sensibilisation à la sécurité ferroviaire;

Attendu qu'Opération Gareautrain demande au Conseil de ville d'adopter la présente résolution afin d'appuyer les efforts soutenus déployés par cet organisme pour sauver des vies et prévenir les blessures dans les collectivités;

En conséquence, il est proposé par la conseillère Ginette Claude et résolu à l'unanimité des conseillers d'appuyer la Semaine nationale de sensibilisation à la sécurité ferroviaire, qui se déroulera du 27 avril au 3 mai 2015.

#2015-03-72 Appels d'offres pour la construction du garage isolé à l'intérieur de l'entrepôt municipal

Il est proposé par la conseillère Ginette Claude et résolu à l'unanimité des conseillers d'aller en appel d'offres sur invitation afin de faire construire le garage isolé à l'intérieur de l'entrepôt municipal. Les demandes de soumissions seront adressées aux entrepreneurs identifiés sur la liste déposée au conseil. Les soumissions seront reçues avant le mardi 7 avril à 10h30 et seront ouvertes ce même jour à 10h30.

AQUEDUC / ÉGOUT

#2015-03-73 Paiement de la retenue sur les travaux de modification au poste de pompage PP-5

Il est proposé par le conseiller Patrice Desgagnés et résolu à l'unanimité des conseillers d'autoriser le paiement de la retenue pour la réception définitive des travaux du poste de pompage PP5, tel que recommandé par BPR soit un montant de 4 731.22\$ incluant les taxes payable à Filtrum construction inc.. Par la présente, le paiement est autorisé.

#2015-03-74 Dépôt de l'attestation du bon état des conduites d'eau potable et d'eaux usées

Il est résolu à l'unanimité des conseillers de déposer la lettre du MAMOT attestant du bon état des conduites d'eau potable et d'eaux usées, évitant ainsi à la municipalité l'obligation de présenter au Ministère un plan d'intervention pour le renouvellement des conduites d'eau potable et d'égouts dans le cadre du transfert aux municipalités d'une partie des revenus de la taxe fédérale d'accise sur l'essence et de la contribution du Québec.

INCENDIE / SÉCURITÉ CIVILE

#2015-03-75 Inscription de nos pompiers à la formation Pompier 1 avec EducExpert et Baie Saint-Paul

Il est proposé par la conseillère Ginette Claude et résolu à l'unanimité des conseillers d'inscrire nos pompiers identifiés à la formation pompiers 1 auprès d'ÉducExpert à raison de 2 135\$ plus taxes par pompiers, le monitorat étant pris en charge par la Ville de Baie Saint-Paul pour un montant de plus ou moins 1 700\$ pour l'ensemble des pompiers. Par la présente, la dépense et son paiement sont autorisés.

#2015-03-76 Inscription du chef pompier au congrès annuel de l'ACSIQ

Il est proposé par le conseiller Patrice Desgagnés et résolu à l'unanimité des conseillers d'inscrire le chef pompier au congrès annuel de l'ACSIQ à Sherbrooke du 16 au 19 mai 2015, pour un montant de 456.45\$ taxes incluses. Par la présente, les frais inhérents à cette résolution et leur paiement sont autorisés.

URBANISME

#2015-03-77 Avis de motion pour la modification du règlement de zonage #2009-08 visant à autoriser les maisons de location et l'aménagement d'une halte multifonctionnelle dans la zone H-01

Avis de motion est donné par la conseillère Ginette Claude que lors d'une prochaine séance ordinaire du conseil, le règlement #2015-06 pourvoyant à l'amendement du **règlement de zonage #2009-08** et ses amendements dans le but d'autoriser les maisons de location (résidence de tourisme) et l'aménagement d'une halte multifonctionnelle dans la zone H-01, sera adopté. (La zone H-01 est située du côté sud de l'île et elle est contiguë au secteur de Saint-Louis)

Une copie du premier projet de règlement #2015-06 a été remise aux membres du conseil au plus tard deux jours juridiques avant la séance d'adoption dudit règlement.

#2015-03-78 Résolution adoptant le premier projet de règlement # 2015-06 ayant pour objet d'autoriser les résidences de tourisme et une halte multifonctionnelle dans la zone H-01

Il est proposé par la conseillère Violette Bouchard et résolu à l'unanimité des conseillers d'adopter le premier projet de règlement #2015-06, règlement ayant pour objet d'autoriser les résidences de tourisme et une halte multifonctionnelle dans la zone H-01.

Séance ordinaire du conseil municipal de l'Isle-aux-Coudres, tenue le 9 mars 2015, à 19h30, au lieu ordinaire des séances, sous la présidence du maire Dominic Tremblay et des conseillers suivants :

Violette Bouchard
Patrice Desgagnés

Ginette Claude
Céline Dufour

Tous membres du conseil et formant quorum.

Le conseiller Viateur Tremblay a avisé de son absence.
La conseillère Noëlle-Ange Harvey est absente.

ATTENDU QUE la municipalité de L'Isle-aux-Coudres a adopté un règlement #2009-08 intitulé : « *Règlement de zonage* », pour l'ensemble de son territoire et que ce règlement est entré en vigueur le 11 juin 2009 et que ce règlement peut faire l'objet d'amendements;

ATTENDU QUE la municipalité de L'Isle-aux-Coudres peut modifier son *règlement de zonage* ainsi que ses amendements conformément aux dispositions de la *Loi sur l'aménagement et l'urbanisme* (L.R.Q., c. A-19.1);

ATTENDU QUE la municipalité de L'Isle-aux-Coudres estime qu'il y a lieu d'autoriser les résidences de tourisme (maison de location) et une halte multifonctionnelle dans la zone H-01 (La zone H-01 est située du côté sud de l'île et elle est contiguë au secteur de Saint-Louis);

ATTENDU QUE l'aménagement d'une halte multifonctionnelle est souhaitable dans la zone H-01 afin de répondre aux besoins des passants, des touristes, des cyclistes, des adeptes du kitesurf et autres activités de plein air;

ATTENDU QUE la halte multifonctionnelle offrira des services divers comme la location, la vente ou la réparation d'équipements sportifs et de plein air (vélo, kitesurf, etc.). La halte multifonctionnelle servira aussi de vitrine pour les produits ou services offerts sur l'île: Offre de produits alimentaires, souvenirs, information, publicité, etc. La halte sera également dotée d'équipements variés comme des tables de pique-nique, poubelles, compresseur d'air (vélo), et de l'eau sous pression pour rincer l'équipement nautique, etc.;

ATTENDU QUE le nombre de halte multifonctionnelle sera limité (contingenté) à une seule dans la zone H-01.

ATTENDU QU'un avis de motion a été donné par la conseillère Ginette Claude à cette même séance;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par la conseillère Violette Bouchard et résolu l'unanimité des conseillers

QUE le premier projet de règlement #2015-06 intitulé : «*Règlement ayant pour objet d'amender le règlement de zonage dans le but d'autoriser les résidences de tourisme et une halte multifonctionnelle dans la zone H-01* » soit adopté;

QUE ce premier projet de règlement contient des dispositions portant sur une matière susceptible d'approbation référendaire telle que le prévoit la *Loi sur l'aménagement et l'urbanisme* (L.R.Q., c. A-19.1) ;

QU'une assemblée de consultation publique sur le projet de règlement #2015-06 et sur les conséquences de son adoption soit tenu le 13 avril 2015 à 19h00 à l'édifice municipal situé au 1026, chemin des Coudriers à L'Isle-aux-Coudres;

QUE la directrice-générale de la municipalité est autorisée par les présentes à publier dans les journaux locaux et à afficher au bureau de la municipalité, tous les avis nécessaires à la procédure d'adoption de ce règlement;

QU'une copie certifiée conforme de la présente résolution d'adoption et du premier projet de règlement #2015-06 soit transmise à la MRC de Charlevoix;

DONNÉ À L'ISLE-AUX-COUDRES CE 9IÈME JOUR DU MOIS DE MARS DEUX MILLE QUINZE

Dominic Tremblay, maire

Johanne Fortin, directrice générale

PREMIER PROJET DE RÈGLEMENT # 2015-06

Règlement ayant pour objet d'amender le règlement de zonage dans le but d'autoriser les résidences de tourisme et une halte multifonctionnelle dans la zone H-01.

Article 1 PRÉAMBULE

Le préambule fait partie intégrante du présent règlement.

Article 2 TITRE DU RÈGLEMENT

Le présent règlement porte le titre de «*Règlement ayant pour objet d'amender le règlement de zonage dans le but d'autoriser les résidences de tourisme et une halte multifonctionnelle dans la zone H-01*» et porte le #**2015-06**;

Article 3 OBJET DU RÈGLEMENT

Le présent règlement a pour but d'autoriser les résidences de tourisme et une halte multifonctionnelle dans la zone H-01.

Article 4 AMENDEMENTS AU RÈGLEMENT DE ZONAGE

Le Règlement numéro 2009-08 intitulé «*Règlement de zonage*» ainsi que ses amendements, est modifié par les dispositions suivantes :

4.1 L'article 4.3 intitulé : « **GRILLE DES SPÉCIFICATIONS / Groupe et classe d'usages** » est modifié de la manière suivante :

- l'ajout de l'usage particulier "5834" (résidence de tourisme) vis-à-vis la colonne H-01 et la rangée 58 Hébergement et restauration.

4.2 L'article 2.3 intitulé : « **Classification des constructions et des usages** » est modifié de la manière suivante :

- l'ajout de l'usage particulier "7712 Halte multifonctionnelle" après la classe d'usage 76 Parc.

4.3 L'article 4.3 intitulé : « **GRILLE DES SPÉCIFICATIONS / Groupe et classe d'usages** » est modifié de la manière suivante :

- l'ajout de l'usage particulier "7712 note 4" (halte multifonctionnelle) vis-à-vis la colonne H-01 et la rangée 7 Culturelle, récréative et de loisirs.

4.4 L'article 4.3 intitulé : « **GRILLE DES SPÉCIFICATIONS / Groupe et classe d'usages** » est modifié de la manière suivante :

- l'ajout de l'usage particulier "5814 note 2" (casse-croute) vis-à-vis la colonne H-01 et la rangée 58 Hébergement et restauration.

4.5 L'article 4.3 intitulé : « **GRILLE DES SPÉCIFICATIONS / Groupe et classe d'usages** » est modifié de la manière suivante :

- l'ajout de la sous-classe "595 note 2" (vente au détail d'articles de sport) vis-à-vis la colonne H-01 et la rangée 59 Autres activités de vente au détail.

4.6 L'article 4.3 intitulé : « **GRILLE DES SPÉCIFICATIONS / Groupe et classe d'usages** » est modifié de la manière suivante :

- l'ajout d'une puce "● note 2" vis-à-vis la colonne H-01 et la rangée 54 Vente au détail de produit de l'alimentation.

4.7 L'article 4.3 intitulé : « **GRILLE DES SPÉCIFICATIONS / Groupe et classe d'usages** » est modifié de la manière suivante :

- l'ajout de "note 3" s'appliquant à la sous-classe 746 située sous la colonne H-01 et la rangée 74 Activité récréative.

4.8 L'article 4.3 intitulé : « **GRILLE DES SPÉCIFICATIONS / Groupe et classe d'usages** » est modifié de la manière suivante :

- La section intitulée "Note" en bas de page est modifiée par l'ajout des notes suivantes:

"Note 2: L'usage doit être intégré à une halte multifonctionnelle"

"Note 3: L'usage peut être exercé à titre principal ou être intégré à une halte multifonctionnelle"

"Note 4: Une seule halte multifonctionnelle est autorisée dans la zone H-01 (contingemment)"

4.9 Le sous article 13.1.2.1 intitulé : « **Exceptions particulières applicables à une halte multifonctionnelle** » est ajouté comme suit :

"13.1.2.1 Exceptions particulières applicables à une halte multifonctionnelle

Les dispositions suivantes relatives aux enseignes ne s'appliquent pas à l'usage "7712 Halte multifonctionnelle" situé dans la zone H-01:

- Le point 7 du sous article 13.1.3;
- Le point 9 du sous article 13.1.3 cependant, les enseignes de papier ou de carton demeurent interdites;
- Le point 11 du sous article 13.1.3, à la condition toutefois que l'enseigne publicitaire soit localisée en cour arrière;
- Le 1^{er} alinéa du sous article 13.1.4;
- Le sous article 13.1.7;
- Le 2^e alinéa du sous article 13.1.9, une hauteur maximale de 10m est néanmoins exigée;
- Le sous article 13.2.1 (normes régissant les enseignes commerciales dans les zones d'habitation et de villégiature);
- Le sous article 13.4.2

Article 5 ENTRÉE EN VIGUEUR

Le présent règlement entrera en vigueur conformément à la loi.

ADOPTÉ À LA MUNICIPALITÉ DE L'ISLE-AUX-COUDRES CE 9IÈME JOUR DU MOIS DE MARS DEUX MILLE QUINZE

Dominic Tremblay, maire

Johanne Fortin, directrice générale

#2015-03-79 Dépôt de la demande de modification au zonage de Tourbière Pearl

Il est résolu à l'unanimité des conseillers de déposer la demande de modification au zonage de Tourbière Pearl pour en faire l'étude.

VARIA

#2015-03-80 Demande du journal l'Hebdo de faire l'achat d'un bandeau pour la soirée de la Reine des Reines de Charlevoix

Il est résolu à l'unanimité des conseillers de décliner l'offre du journal l'Hebdo Charlevoisien, le conseil préférant aider financièrement le comité du Carnaval comme il le fait déjà chaque année.

#2015-03-81 Dépôt du compte-rendu du comité de recommandation de la halte-multifonctionnelle

Il est résolu à l'unanimité des conseillers de déposer le compte-rendu de la rencontre du 23 février du comité de recommandation de la halte-multifonctionnelle.

#2015-03-82 Présentation du livre «L'Isle-aux-Coudres le fleuve dans la peau 100 ans d'histoire»

Il est proposé par la conseillère Ginette Claude et résolu à l'unanimité des conseillers de présenter le livre «L'Isle-aux-Coudres le fleuve dans la peau 100 ans d'histoire» au prix du patrimoine de Charlevoix.

#2015-03-83 Motion de félicitations aux comités

Motion de félicitations est donnée par le maire Dominic Tremblay et le conseil municipal aux comités On coupe pour la cause et au Comité Terry Fox pour la réussite de leur activité de financement 2015.

#2015-03-84 Invitation aux représentants des ministères concernés par les propriétés en bordure du fleuve

Il est proposé par la conseillère Violette Bouchard et résolu à l'unanimité des conseillers d'inviter les représentants des différents ministères concernés par les propriétés en bordure du fleuve (MDDELCC, Faune, secteur hydrique, etc.) afin qu'ils viennent informer les propriétaires de parts de foin salé au sujet de leurs droits.

#2015-03-85 Période de questions

La période de questions est ouverte à 20h26, les questions ayant toutes été répondues, la période de questions est fermée à 20h58.

#2015-03-86 Levée de la séance

Il est résolu à l'unanimité des conseillers de lever la séance ordinaire du mois de février 2015 à 20h59.

Dominic Tremblay, maire

Johanne Fortin, directrice générale

Le maire déclare ne pas utiliser son droit de veto et que sa signature du présent p.v. signifie que chacune des résolutions est réputée être signée individuellement.

Le présent procès-verbal est sujet, conformément à l'article 201 du Code municipal, à l'approbation par le conseil municipal, ce qui implique que son contenu peut être modifié lors de cette approbation prévue à la séance du conseil municipal du 13 avril 2015. En conséquence, soyez avisé que toute mention indiquée au procès-verbal qui précède est sujette à modification lors de cette approbation.