

1. Construction bâtiment principal;
2. Construction bâtiment accessoire;
3. Rénovation/Réparation;
4. Transformation/Agrandissement;
5. Permis ou certificat d'autorisation autre(s)



**Municipalité  
régionale de  
comté de  
CHARLEVOIX**



**Municipalité de L'Isle-aux-Coudres**

1026, chemin des Coudriers  
Isle-aux-Coudres (Québec)  
G0A 3J0

Téléphone : (418) 760-1060  
Télécopieur : (418) 760-1061  
Courriel : [contact@municipaliteiac.ca](mailto:contact@municipaliteiac.ca)

***I- CONSTRUCTION D'UN BÂTIMENT PRINCIPAL***

**IMPORTANT, LORS DU DÉPÔT DE LA PRÉSENTE DEMANDE VOUS DEVEZ VOUS ASSURER QUE :**

- Le formulaire est dûment complété en lettres moulées afin d'en faciliter sa lecture;
- Les documents nécessaires (plans, croquis, photos, etc.) à la compréhension du projet sont annexés au formulaire;
- Le formulaire est dûment signé par le requérant ou son mandataire.

**LORS DU DÉPÔT DE LA DEMANDE DE PERMIS OU DE CERTIFICAT, VOUS DEVEZ EN ACQUITTER LES FRAIS (MONTANT NON REMBOURSABLE).**



## DEMANDE DE PERMIS DE CONSTRUCTION D'UN BÂTIMENT PRINCIPAL

### 1. LOCALISATION DES TRAVAUX

Adresse (n° civique, rue) : \_\_\_\_\_

N° du ou des lot(s) : \_\_\_\_\_

N° matricule: \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

*Numéro apparaissant dans la partie supérieure droite de votre compte de taxes (ex. : 0000-12-3456)*

### 2. IDENTIFICATION DU PROPRIÉTAIRE ET DU REQUÉRANT

Nom, Prénom du ou des propriétaire(s) : \_\_\_\_\_

Adresse de résidence (n° civique, rue, ville, province) : \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Téléphone : (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_ Télécopieur : (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_

Nom, Prénom du requérant (si différent du propriétaire) : \_\_\_\_\_

Téléphone : (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_ Télécopieur : (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_

### 3. INFORMATIONS SUR L'EXÉCUTANT DES TRAVAUX

3.1 Les travaux seront effectués par le propriétaire :

oui

non (si non, veuillez fournir les informations sur l'entrepreneur)

3.2 Coordonnées de l'entrepreneur :

Nom de l'entreprise : \_\_\_\_\_

Adresse (n° civique, rue, ville) : \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Téléphone : (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_ Télécopieur : (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_

N° de licence RBQ : \_\_\_\_\_



#### **4. USAGE PROJETÉ DU BÂTIMENT VISÉ PAR LA DEMANDE**

##### **4.1 Résidentiel**

- Unifamilial (un (1) seul logement)
- Bifamilial (deux (2) logements)
- Trifamilial (trois (3) logements)
- Multifamilial, précisez nombre de logements \_\_\_\_
- Autres, précisez \_\_\_\_\_

##### **4.2 Commercial**

Veillez décrire la ou les activité(s) commerciale(s) projetée(s) :

---

---

##### **4.3 Industrielle (transformation, fabrication)**

Veillez décrire la ou les activité(s) industrielle(s) projetée(s) :

---

---

##### **4.4 Agricole**

Veillez décrire la ou les activité(s) agricole(s) projetée(s). Joindre à la demande les autorisations nécessaires :

---

---

##### **4.5 Autre(s) usage(s)**

Précisez : \_\_\_\_\_



## 5. DESCRIPTION DU BÂTIMENT À CONSTRUIRE

- Nombre total de chambre(s) à coucher \_\_\_\_\_
- Nombre total de plancher (incluant le sous-sol) \_\_\_\_\_
- Nombre d'étages (excluant le sous-sol) \_\_\_\_\_
- Longueur du mur avant \_\_\_\_\_
- Longueur du mur arrière \_\_\_\_\_
- Longueur du mur latéral gauche \_\_\_\_\_
- Longueur du mur latéral droit \_\_\_\_\_
- Superficie totale au sol (fondation) \_\_\_\_\_

## 6. MATÉRIAUX DE REVÊTEMENT EXTÉRIEUR

### 6.1 Toit

- Bardeau d'asphalte
- Bardeau de bois
- Acier émaillé
- Autre, précisez \_\_\_\_\_

### 6.2 Murs

- Pierre
- Brique
- Bois
- Déclin de vinyle
- Déclin d'aluminium
- Autre, précisez \_\_\_\_\_



## 7. INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES

Veillez décrire tout autre détail important (si espace insuffisant, joindre une annexe descriptive) :

---

---

## 8. DURÉE ET COÛTS DES TRAVAUX

Date de début : \_\_\_\_\_ Date probable de fin : \_\_\_\_\_

Coût probable des travaux : \_\_\_\_\_ \$

## 9. DÉCLARATION

JE SOUSSIGNÉ(E) \_\_\_\_\_ (PROPRIÉTAIRE OU MANDATAIRE) , ATTESTE QUE LES INFORMATIONS MENTIONNÉES DANS LA PRÉSENTE DEMANDE SONT EN TOUS POINTS EXACTS ET QUE LE PERMIS EST ÉMIS SUR LA FOI DE CES INFORMATIONS. DE PLUS JE M'ENGAGE À ME CONFORMER AUX DISPOSITIONS DE LA RÉGLEMENTATION D'URBANISME EN VIGUEUR ET AUX LOIS POUVANT S'Y RAPPORTER.

Signé à \_\_\_\_\_ ce \_\_\_\_\_ jour de \_\_\_\_\_ 200\_

---

Signature du propriétaire ou mandataire